

**Załącznik nr 6 do Regulaminu Pracy  
Starostwa Powiatowego  
w Aleksandrowie Kujawskim**

Aleksandrów Kujawski, dnia.....

.....  
nazwisko i imię

.....  
jednostka organizacyjna

.....  
stanowisko

**WNIOSEK O URLOP**

- wypoczynkowy
- na żądanie

Proszę o udzielenie mi .....dni/a urlopu.....  
(podać jaki)

za rok .....w dniach.....do .....włącznie.

Zastępstwo przyjął.....

.....  
(podpis)

Nie stwierdzam przeszkód

Wyrażam zgodę

.....  
podpis bezpośredniego przełożonego

.....  
akcept. kierownika jednostki