

UCHWAŁA Nr 623/2024
ZARZĄDU POWIATU ALEKSANDROWSKIEGO
z dnia 26 lutego 2024 r.

w sprawie przyjęcia Zasad przyznawania dofinansowania w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w Powiecie Aleksandrowskim w 2024 roku

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107) i art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 44) oraz porozumienia nr O-02/16/AS/2012 z dnia 22 czerwca 2012 r. zawartego pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych a Samorządem Powiatu Aleksandrowskiego w celu skoordynowania działań realizowanych w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, uchwała się, co następuje:

§1. Przyjmuje się Zasady przyznawania dofinansowania w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w Powiecie Aleksandrowskim w 2024 r., stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§2. 1. Jednostką organizacyjną realizującą Zasady przyznawania dofinansowania w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w Powiecie Aleksandrowskim w 2024 r. będzie Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

2. Obsługę finansową wykonywać będzie Wydział Finansowy w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**STAROSTA
ALEKSANDROWSKI**

Lidia Tokarska

Sprawdz. pod. wzgl. formaln.-prawnym:
RADCA PRAWNY Anna J. Szymoch
Toruń, 2024-02-26

Zasady przyznawania dofinansowania w ramach programu „Aktywny samorząd” w Powiecie Aleksandrowskim w 2024 roku

I. Terminy weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosków

Wnioski o dofinansowanie w ramach programu „Aktywny samorząd”, zwanego w dalszej treści „programem” można składać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy internetowej SOW w przypadku, gdy wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany, za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Sikorskiego 3, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwanego w dalszej treści „PCPR”.

1. Przyjmowanie wniosków w ramach programu „Aktywny samorząd” następuje w następujących terminach:
 - 1) Moduł I w terminie **od 1 marca 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r.;**
 - 2) Moduł II w terminie:
 - a) **od 1 marca 2024 r. do 31 marca 2024 r.** - dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2023/2024;
 - b) **od 1 września 2024 r. do 10 października 2024 r.** - dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2024/2025.
2. Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do PCPR, a w przypadku wniosków przesłanych drogą pocztową, datę stempla pocztowego.
3. Realizator programu weryfikuje wnioski złożone w module I pod względem formalnym i merytorycznym, module II pod względem formalnym. Weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku dokonuje się na podstawie dokumentów dołączonych przez wnioskodawcę do wniosku, danych i informacji wynikających z wniosku, posiadanych przez realizatora i Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego w dalszej treści „PFRON” zasobów oraz ustaleń dokonanych w trakcie weryfikacji wniosku.
4. Ocenie formalnej podlega:
 - 1) spełnianie przez wnioskodawcę/podopiecznego wnioskodawcy wszystkich kryteriów uprawniających do złożenia wniosku i uzyskania dofinansowania,
 - 2) dotrzymanie przez wnioskodawcę terminu złożenia wniosku,
 - 3) zgodność zgłoszonego we wniosku przedmiotu dofinansowania z zasadami wskazanymi w programie,
 - 4) kompletność i poprawność danych zawartych we wniosku, zgodność wniosku oraz wymaganych załączników z wymaganiami realizatora,
 - 5) wypełnienie wymaganych rubryk we wniosku i załączniku do wniosku,
 - 6) zgodność reprezentacji wnioskodawcy lub jego podopiecznego.

W przypadku stwierdzenia we wniosku braków realizator informuje wnioskodawcę w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku o występujących uchybieniach, które powinny zostać usunięte w wyznaczonym terminie. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Wnioski ocenione pozytywnie pod względem formalnym przekazywane są do oceny merytorycznej.

5. Ocena merytoryczna wniosku dokonywana jest w oparciu o wagę punktową poszczególnych kryteriów oceny merytorycznej, z uwzględnieniem punktów preferencyjnych wskazanych przez PFRON i realizatora.
6. Weryfikacja merytoryczna przeprowadzona będzie przez pracowników PCPR przy wykorzystaniu narzędzia w postaci „Karty oceny merytorycznej wniosku” stanowiącej załącznik do Zasad przyznawania dofinansowania w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w Powiecie Aleksandrowskim w 2024 roku.
7. Realizator przyjmuje dwu miesięczny cykl realizacji ocenionych merytorycznie wniosków, przy czym wnioski ocenione w danym cyklu poniżej minimalnego progu punktowego umożliwiającego bieżące udzielanie dofinansowania oraz wnioski, które nie mogą być zrealizowane w danym cyklu ze względu na wysokość aktualnego limitu środków finansowych realizatora na realizację programu, przechodzą do puli wniosków rozpatrywanych w kolejnym cyklu realizacji wniosków ocenionych merytorycznie.
8. W przypadkach ubiegania się o dofinansowanie do zakupu lub utrzymania sprawności technicznej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne (co najmniej na III poziomie jakości), a także do zakupu wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym (o kwocie dofinansowania większej niż 17.600,00 zł) - wniosek podlega ocenie merytorycznej dopiero po wydaniu właściwej opinii przez eksperta PFRON.
9. Realizator w ramach modułu I realizuje wnioski pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym oraz merytorycznym w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia wniosku z wyjątkiem:
 - a) sytuacji, gdy realizator nie będzie jeszcze dysponował I transzą środków z PFRON. Wówczas realizacja wniosku nastąpi w terminie do 30 dni od otrzymania I transzy środków z PFRON,
 - b) sytuacji, gdy realizator nie będzie dysponował II transzą środków z PFRON. Wówczas realizacja wniosku nastąpi w terminie do 30 dni od otrzymania II transzy środków z PFRON.
10. Realizator w ramach modułu II przyjmuje dwa cykle realizacji wniosków pozytywnie zweryfikowanych pod względem formalnym:
 - a) I cykl: wnioski pozytywnie zweryfikowane, złożone do 31 marca będą zrealizowane do dnia 31 maja 2024 r.,
 - b) II cykl: wnioski pozytywnie zweryfikowane, złożone w terminie od 1 września 2024 r.

do 10 października 2024 r. będą zrealizowane po otrzymaniu II transzy środków PFRON.

II. Kryteria oceny merytorycznej wniosków

1. Weryfikacja merytoryczna wniosków złożonych w module I przeprowadzana jest w celu wyłonienia wniosków, które mają największe szanse na realizację celów programu.
2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w trakcie oceny merytorycznej wniosku wynosi 100 punktów, minimalna liczba punktów wynosi 10.
3. W 2024 roku preferowane są wnioski osób niepełnosprawnych zgodnie z ust. 28 pkt 1 lit. a-f Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2024 r.
4. Kryteria określone przez realizatora dotyczą osób niepełnosprawnych, które:
 - a) poruszają się na wózku inwalidzkim, są głuchoniewidome - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 15,
 - b) posiadają umiarkowany stopień niepełnosprawności - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 6,
 - c) aktualnie realizują etap kształcenia na poziomie wyższym (studia I lub II stopnia, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie, przewód doktorski) - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,
 - d) posiadają dochód w kwocie do 764,00 zł- liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 9,
 - e) posiadają dochód w kwocie od 765,00 zł do 1.528,00 zł - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 6,
 - f) posiadają dochód w kwocie powyżej 1.528,00 zł - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 4.
5. W sytuacji, gdy limit środków finansowych przekazany realizatorowi programu przez PFRON nie umożliwia udzielenie dofinansowania wszystkim wnioskodawcom z równorzędną oceną wniosku, o przyznaniu dofinansowania decyduje:
 - a) stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
 - a w przypadku, gdy reguła postępowania wyrażona w lit. a) nie prowadzi do wyboru wniosku do dofinansowania:
 - b) wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy, w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski wnioskodawców, których dochód jest najniższy - przy czym preferencja obowiązuje tylko wówczas, gdy wnioskodawca umieści we wniosku informację o wysokości tego dochodu.

III. Adresaci programu, wysokość i częstotliwość dofinansowania

1. Adresaci programu w przypadku modułu I wskazani są w rozdziale VI ust. 1 pkt 1-3 programu „Aktywny samorząd” stanowiącego załącznik do uchwały nr 19/2023 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 29 września 2023 r., natomiast w przypadku modułu II w rozdziale VI ust. 2 w/w programu.
2. Warunki wykluczające uczestnictwo w programie:
 - 1) w modułach I i II – wymagalne zobowiązania wobec PFRON lub wobec realizatora programu,
 - 2) w module II – przerwa w nauce.
3. Maksymalne kwoty dofinansowania w module I, w tym refundacji (w zadaniach, które je przewidują) określone zostały w ust. 9 pkt 1-4 Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku.
4. Procentowy udział własny w module I i module II został określony w ust. 22 pkt 1-2 Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku.
5. Częstotliwość udzielenia pomocy w ramach modułu I:
 - 1) Obszar A i Obszar C – Zadania: 1 i 3 oraz 5 - ponowna pomoc może być udzielona po upływie 3 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym udzielono pomocy,
 - 2) obszar C – Zadania 2 i 4 oraz Obszar B Zadanie 5 – ponowna pomoc może być udzielona po zakończeniu okresu gwarancji na przedmiot/usługę wcześniej dofinansowaną,
 - 3) obszar B, z wyłączeniem Zadania 5 – ponowna pomoc może być udzielona po upływie 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym udzielono pomocy.
6. Dla modułu II maksymalne kwoty: dodatku na pokrycie kosztów kształcenia, dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego oraz opłaty za naukę (czesne) określone zostały w ust. 10 pkt 1-3 Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku.
7. Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia w ramach modułu II może być zwiększony zgodnie z ust 13 pkt 1-9 Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku, przy czym Realizator Programu określa, iż zwiększenie w wysokości 770,00 zł dotyczy przypadków, gdy wnioskodawca ponosi dodatkowe koszty z powodu barier w poruszaniu się, np. do szkoły dojeżdża specjalistycznym (płatnym) środkiem transportu przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych.

IV. Umowa dofinansowania i jej rozliczenie

1. Warunkiem zawarcia umowy jest spełnienie przez wnioskodawcę lub jego podopiecznego warunków uczestnictwa określonych w programie także w dniu podpisania umowy.
2. Postanowienia dotyczące realizacji umowy i jej rozliczenia będą uwzględniane w umowach zawieranych pomiędzy wnioskodawcą a realizatorem.
3. W przypadku modułu I Obszaru A Zadanie 2 i 3 kwota refundacji kosztów zakwaterowania

i wyżywienia w okresie trwania kursu oraz koszty dojazdu, obejmujące koszty przyjazdu na kurs i powrotu z kursu, będzie wyliczona na podstawie:

- faktur,
- biletów PKP II klasy,
- w przypadku dojazdu samochodem osobowym, kwota zostanie wyliczona na podstawie przedłożonej kalkulacji poniesionych kosztów - liczba kilometrów ogółem, zużycie paliwa na 100 km, cena paliwa.

4. W przypadku modułu I Obszaru C Zadanie 1,3 i 4 kwota refundacji kosztów dojazdu beneficjenta programu na spotkanie z ekspertem PFRON, będzie wyliczana na podstawie:

- a) przedłożonych biletów PKP II klasy,
- b) przedłożonych biletów autobusowych,
- c) w przypadku dojazdu samochodem osobowym, kwota zostanie wyliczona na podstawie określonych stawek za 1 km w zależności od pojemności pojazdu: do 900 cm³ - 0,89 zł, powyżej 900 cm³ - 1,15 zł

5. Pozostałe warunki realizacji zadania określają:

- 1) Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku,
- 2) Program „Aktywny samorząd” stanowiący załącznik do uchwały nr 19/2023 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 29 września 2023 roku,
- 3) Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd” (załącznik nr 3 do uchwały nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 04 marca 2020 roku).

STAROSTA
ALEKSANDROWSKI

Lidia Tokarska

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU

KRYTERIA OCENY WNIOSKU		Punkcja stała		
		Liczba punktów		Maksymalna liczba punktów
		1	2	
1.	Osoba niepełnosprawna uzyskała do wniosku pozytywną opinię eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności			10
2.	Osoba niepełnosprawna porusza się na wózku inwalidzkim, osoby głuchoniewidome			15
3.	Osoba niepełnosprawna jest zatrudniona (w rozumieniu programu)			10
4.	Wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i po raz pierwszy złożył wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW (preferencja jednorazowa)			10
Stoień niepełnosprawności:				
5.	a) umiarkowany			6
	b) znaczny, a w przypadku osób do 16 r.ż. – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadają więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12C)			10
6.	Wnioskodawca złożył wniosek w pierwszym półroczu 2024 roku			5
7.	Osoba niepełnosprawna w 2023 lub 2024 roku została poszkodowana w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych			5
8.	Osoba niepełnosprawna aktualnie realizuje etap kształcenia na poziomie wyższym (studia I lub II stopnia, magisterskie, podyplomowe , doktoranckie, przewód doktorski)			10

9	Dochód wnioskodawcy w kwocie	764,00 zł			9
		od 765,00 zł do 1.528,00 zł			6
		powyżej			4

Wniosek Pana/i uzyskał

.....
podpis (1)

Aleksandrów Kujawski, dnia

.....
podpis (2)