

OR.Oz.0022.41.2024

PROTOKÓŁ NR 23/2024
posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego
w dniu 29 października 2024 r.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Porządek posiedzenia.
5. Tematy:
 - 5.1. Projekt decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu na nieruchomościach położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Wyspiańskiego, oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 502 o powierzchni 0,0033 ha i 507 o powierzchni 0,0027 ha, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.
 - 5.2. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2023/2024.
 - 5.3. Pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w sprawie zwiększenia od 1 stycznia 2025 r. kosztów kształcenia jednego ucznia w zakresie teoretycznego doksztalcania zawodowego młodocianych pracowników uczniów z klas wielozawodowych – zajęcie stanowiska.
 - 5.4. Pismo Wiceprezesa Zarządu Ciechocińskiego Klubu Sportowego „Zdrój” Ciechocinek w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup statuetek, pucharów i pamiątkowych medali w ramach organizowanej Gali 100-lecia CKS Zdrój Ciechocinek – zajęcie stanowiska.
 - 5.5. Pismo Prezesa Gminnego Klubu Sportowego „Sadownik – Waganiec” w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup 20 szt. toreb sportowych z logo Powiatu Aleksandrowskiego dla członków Klubu – zajęcie stanowiska.
 - 5.6. Informacja Zarządu Powiatu o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za III kwartał 2024 roku.
 - 5.7. Opinie, wnioski komisji Rady Powiatu Aleksandrowskiego.
 - 5.8. Informacja Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca kosztów utrzymania szklarni i dochodów ze sprzedaży pomidora szklarniowego i ogórka w okresie styczeń – wrzesień 2024 r.
 - 5.9. Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczące pisma Dyrektora Departamentu Monitoringu Środowiska Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie w sprawie upoważnienia do przekazywania do GIOŚ danych do bazy EHAŁAS-M – zajęcie stanowiska.
 - 5.10. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – Etap 1”.

- 5.11. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w 2025 roku.
 - 5.12. Projekt porozumienia z: Gmina Miejska Ciechocinek, Gmina Miejska Nieszawa, Gmina Aleksandrów Kujawski, Gmina Bądkowo, Gmina Koneck, Gminą Raciążek, Gmina Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.
 - 5.13. Projekt porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025.
 - 5.14. Projekt aneksu do umowy zawartej z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu dnia 14 października 2024 r. na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" finansowanego ze środków z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”.
6. Sprawy różne.
 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
 8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1.

Pani Lidia Tokarska Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego w dniu 29 października 2024 r. o godzinie 13:10.

Posiedzenie odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8 w pokoju 214 (II piętro).

Ad 2.

Pani Lidia Tokarska – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczy troje członków Zarządu Powiatu: Lidia Tokarska, Ryszard Stępkowski i Małgorzata Wdowczyk.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczy Mariusz Możdżeń Skarbnik Powiatu i Paulina Smykowska Sekretarz Powiatu.

Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3.

Pani Lidia Tokarska – proponuję przyjąć bez czytania protokół nr 22/2024 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 22 października 2024 r. Czy są uwagi, propozycje zmian, czy uzupełnień do przedłożonego protokołu? Nie widzę. Proponuję przyjąć go bez czytania. Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Członkowie Zarządu Powiatu, w wyniku głosowania przyjęli protokół nr 22/2024 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 22 października 2024 r.

Ad 4.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia. Proponuję rozszerzyć porządek posiedzenia o punkty:

- 5.11.** Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w 2025 roku.
- 5.12.** Projekt porozumienia z: Gmina Miejska Ciechocinek, Gmina Miejska Nieszawa, Gmina Aleksandrów Kujawski, Gmina Bądkowo, Gmina Koneck, Gminą Raciążek, Gmina Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.
- 5.13.** Projekt porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025.
- 5.14.** Projekt aneksu do umowy zawartej z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu dnia 14 października 2024 r. na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" finansowanego ze środków z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”.

Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – czy są inne wnioski o zmianę porządku posiedzenia? Nie widzę. Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.1. Projekt decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu na nieruchomościach położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Wyspiańskiego, oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 502 o powierzchni 0,0033 ha i 507 o powierzchni 0,0027 ha, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.1. Projekt decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu na nieruchomościach położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Wyspiańskiego, oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 502 o powierzchni 0,0033 ha i 507 o powierzchni 0,0027 ha, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć decyzję w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu na nieruchomościach położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Wyspiańskiego, oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 502 o powierzchni 0,0033 ha i 507 o powierzchni 0,0027 ha, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął decyzję nr 3/2024 Zarządu Powiatu w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu na nieruchomościach położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Wyspiańskiego, oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 502 o powierzchni 0,0033 ha i 507 o powierzchni 0,0027 ha, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska z dnia 22 października 2024 r. znak: GN.Gg.6844.5.2024 wraz z projektem decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wygaśnięcia trwałego zarządu na nieruchomościach położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Wyspiańskiego, oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 502 o powierzchni 0,0033 ha i 507 o powierzchni 0,0027 ha, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.2. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2023/2024.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.2. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2023/2024.

Pani Paulina Smykowska – obowiązek przekazania Radzie Powiatu informacji o stanie realizacji zadań oświatowych wynika z ustawy Prawo oświatowe. Stosownie do art. 11 ust. 7 ustawy organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego w terminie do dnia

31 października przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację z realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny. Zgodnie z ustawą informacja powinna zawierać wyniki egzaminów i wyniki nadzoru pedagogicznego. W przedstawionej informacji takie dane są zawarte. W przedłożonym dokumencie są również informacje o remontach i inwestycjach, doskonaleniu zawodowym nauczycieli, oświacie niepublicznej i publicznej prowadzonej przez inne podmioty.

Pani Małgorzata Wdowczyk – nie mamy w zwyczaju pisania informacji o zajęciach dodatkowych, ile było takich zajęć, ilu uczniów uczestniczyło, jest tylko informacja ogólna. Na przyszłość, statystyka w tym zakresie też by się przydała.

Pani Paulina Smykowska – dobrze.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2023/2024. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę nr 51/2024 w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2023/2024.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 28 października 2024 r. znak: PS.4324.54.2024 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2023/2024, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.3. Pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w sprawie zwiększenia od 1 stycznia 2025 r. kosztów kształcenia jednego ucznia w zakresie teoretycznego doksztalcania zawodowego młodocianych pracowników uczniów z klas wielozawodowych – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.3. Pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w sprawie zwiększenia od 1 stycznia 2025 r. kosztów kształcenia jednego ucznia w zakresie teoretycznego doksztalcania zawodowego młodocianych pracowników uczniów z klas wielozawodowych.

Pani Paulina Smykowska – koszt wzrósł. W 2024 r. stawka wynosiła 650 zł, a w 2025 r. stawka za teoretyczne doksztalcanie zawodowe jednego ucznia wynosić będzie 950 zł.

Pan Mariusz Możdżeń – trzeba zabezpieczyć 40.000 zł więcej w przyszłorocznym budżecie. Mieliśmy 60.000 zł, a teraz planujemy 100.000 zł. Kwota ta nie musi być w pełni wykonana, ale zabezpieczyć musimy.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w sprawie zwiększenia od 1 stycznia 2025 r. kosztów kształcenia jednego ucznia w zakresie teoretycznego doksztalcania zawodowego młodocianych pracowników uczniów z klas wielozawodowych i zaakceptować proponowaną stawkę 950 zł za jednego ucznia.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości pismo Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w sprawie zwiększenia od 1 stycznia 2025 r. kosztów kształcenia jednego ucznia w zakresie teoretycznego doksztalcania zawodowego młodocianych pracowników uczniów z klas wielozawodowych i zaakceptował proponowaną stawkę 950 zł za jednego ucznia.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 22 października 2024 r. znak: PS.4353.17.2024 wraz z pismem Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku z 16 października 2024 r. w sprawie zwiększenia od 1 stycznia 2025 r. kosztów kształcenia jednego ucznia w zakresie teoretycznego doksztalcania zawodowego młodocianych pracowników uczniów z klas wielozawodowych, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.4. Pismo Wiceprezesa Zarządu Ciechocińskiego Klubu Sportowego „Zdrój” Ciechocinek w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup statuetek, pucharów i pamiątkowych medali w ramach organizowanej Gali 100-lecia CKS Zdrój Ciechocinek – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.4. Pismo Wiceprezesa Zarządu Ciechocińskiego Klubu Sportowego „Zdrój” Ciechocinek w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup statuetek, pucharów i pamiątkowych medali w ramach organizowanej Gali 100-lecia CKS Zdrój Ciechocinek.

Pani Paulina Smykowska – Zarząd Powiatu, z okazji 100-lecia CKS Zdrój Ciechocinek ufundował torby dla sportowców za kwotę 2.000 zł. Mamy obecnie tylko 2.055,41 zł na sport na usługach pozostałych. W kolejnym punkcie porządku dzisiejszego posiedzenia jest wniosek również o środki finansowe. Proponuję dla Klubu Sportowego „Zdrój” przeznaczyć nie więcej niż 500 zł na zakup statuetek, pucharów i medali.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję pozytywnie rozpatrzyć wniosek Wiceprezesa Zarządu Ciechocińskiego Klubu Sportowego „Zdrój” Ciechocinek i udzielić wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup statuetek, pucharów i pamiątkowych medali w ramach organizowanej Gali 100-lecia CKS Zdrój Ciechocinek w kwocie 500 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na kulturę fizyczną. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek Wiceprezesa Zarządu Ciechocińskiego Klubu Sportowego „Zdrój” Ciechocinek i postanowił udzielić wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup statuetek, pucharów i pamiątkowych medali w ramach organizowanej Gali 100-lecia CKS Zdrój Ciechocinek w kwocie 500 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na kulturę fizyczną.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 29 października 2024 r. znak: PS.4222.21.2024 wraz z pismem Wiceprezesa Zarządu Ciechocińskiego Klubu Sportowego „Zdrój” Ciechocinek z 14 października 2024 r. w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup statuetek, pucharów i pamiątkowych medali w ramach organizowanej Gali 100-lecia CKS Zdrój Ciechocinek, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.5. Pismo Prezesa Gminnego Klubu Sportowego „Sadownik – Waganiec” w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup 20 szt. toreb sportowych z logo Powiatu Aleksandrowskiego dla członków Klubu – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.5. Pismo Prezesa Gminnego Klubu Sportowego „Sadownik – Waganiec” w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup 20 szt. toreb sportowych z logo Powiatu Aleksandrowskiego dla członków Klubu. Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję pozytywnie rozpatrzyć wniosek Prezesa Gminnego Klubu Sportowego „Sadownik – Waganiec” i udzielić wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup toreb sportowych z logo Powiatu Aleksandrowskiego dla członków Klubu w kwocie 1.500 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na kulturę fizyczną. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek Prezesa Gminnego Klubu Sportowego „Sadownik – Waganiec” i postanowił udzielić wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup toreb sportowych z logo Powiatu Aleksandrowskiego dla członków Klubu w kwocie 1.500 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na kulturę fizyczną.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 29 października 2024 r. znak: PS.4222.23.2024 wraz z pismem Prezesa Gminnego Klubu Sportowego „Sadownik – Waganiec” z 1 października 2024 r. w sprawie wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup 20 szt. toreb sportowych z logo Powiatu Aleksandrowskiego dla członków Klubu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.6. Informacja Zarządu Powiatu o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za III kwartał 2024 roku.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.6. Informacja Zarządu Powiatu o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za III kwartał 2024 roku.

Pan Mariusz Możdżeń – zgodnie z ustawą o finansach publicznych Zarząd Powiatu podaje do publicznej wiadomości informację o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za III kwartał 2024 roku. Dochody zostały wykonane w 73,12%, a wydatki 61,47%, co daje nadwyżkę budżetową w wysokości 10.207.703,47 zł, przy zakładanym deficycie 3.436.158 zł. Nie mamy jeszcze rozliczonych zadań inwestycyjnych, a zatem ta kwota w IV kwartale całkowicie się zmieni. Część opisowa zawiera wszystkie dane ze sprawozdań, opis dochodów i wydatków, spłacone kredyty. W tym roku spłaciliśmy raty kredytów w wysokości 646.500 zł. Łącznie kredyty i pożyczki wynoszą 4.063.500 zł.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć informację o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za III kwartał 2024 roku, w tym kwotę deficytu oraz o udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych i podać ją do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął informację o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za III kwartał 2024 roku, w tym kwotę deficytu oraz o udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych i postanowił podać ją do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Informacja Zarządu Powiatu o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za III kwartał 2024 roku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.7. Opinie, wnioski komisji Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.7. Opinie, wnioski komisji Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Komisja Oświaty, Sportu, Kultury i Spraw Społecznych na posiedzeniu w dniu 25 października 2024 r. wniosła o zwiększenie ilości sal z przeznaczeniem na działalność Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Aleksandrowie Kujawskim o pomieszczenia, z których obecnie korzysta Szkoła Podstawowa Specjalna, po ewentualnej rozbudowie tej szkoły.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości wniosek Komisji Oświaty, Sportu, Kultury i Spraw Społecznych Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 25 października 2024 r. dotyczący zwiększenia ilości pomieszczeń na potrzeby działalności Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Aleksandrowie Kujawskim. Jeśli faktycznie nastąpi rozbudowa Szkoły Podstawowej Specjalnej to przeznaczymy wolne pomieszczenia na potrzeby Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości wniosek Komisji Oświaty, Sportu, Kultury i Spraw Społecznych Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 25 października 2024 r. dotyczący zwiększenia ilości pomieszczeń na potrzeby działalności Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Aleksandrowie Kujawskim.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Aleksandrowskiego na posiedzeniu w dniu 28 października 2024 r. pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały Rady Powiatu należący do jej właściwości. Proponuję przyjąć do wiadomości opinię Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 października 2024 r.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości opinię Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 października 2024 r.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 28 października 2024 r. dokonała kontroli działalności Zarządu Powiatu za okres między IV a VI sesją Rady Powiatu i nie wniosła uwag. Proponuję przyjąć do wiadomości opinię Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 października 2024 r.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości opinię Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 października 2024 r.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – Komisja Finansowo - Budżetowa Rady Powiatu Aleksandrowskiego na posiedzeniu w dniu 29 października 2024 r. pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał Rady Powiatu należące do jej właściwości. Proponuję przyjąć do wiadomości opinię Komisji Finansowej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 29 października 2024 r.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości opinię Komisji Finansowej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 29 października 2024 r.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Komisji Oświaty, Sportu, Kultury i Spraw Społecznych Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 25 października 2024 r. dotyczący zwiększenia ilości pomieszczeń na potrzeby działalności Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Aleksandrowie Kujawskim, stanowi załącznik do protokołu.

Opinia Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 października 2024 r., stanowi załącznik do protokołu.

Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 października 2024 r., stanowi załącznik do protokołu.

Opinie Komisji Finansowo - Budżetowej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 29 października 2024 r., stanowią załącznik do protokołu.

Ad 5.8. Informacja Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca kosztów utrzymania szklarni i dochodów ze sprzedaży pomidora szklarniowego i ogórka w okresie styczeń – wrzesień 2024 r.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.8. Informacja Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca kosztów utrzymania szklarni i dochodów ze sprzedaży pomidora szklarniowego i ogórka w okresie styczeń – wrzesień 2024 r.

Pan Mariusz Możdżeń – na razie 153 tys. zł dokładamy.

Pani Lidia Tokarska – koszty utrzymania wynoszą ok. 275 tys. zł, a dochody ze sprzedaży pomidora szklarniowego i ogórka ok. 121 tys. zł. To co dokładamy przewyższa uzyskiwane dochody i to jest już drugi rok z rzędu.

Pan Mariusz Możdżeń – trzeba dobrze przeanalizować dalsze funkcjonowanie szklarni. Po jej likwidacji zostanie dalej koszt ogrzewania i trzeba rozstrzygnąć kwestie pracowników.

Pani Lidia Tokarska – jeśli wyłączymy szklarnie to kosztów jej ogrzewania nie będzie.

Pan Mariusz Możdżeń – ale jest tam hala warsztatów, która musi być ogrzewana. Może przeanalizować sposób wykorzystania tej szklarni np. na jesień hodować chryzantemy, czy inne kwiaty. Kiedy w szklarni hodowane były kwiaty to szklarnia wychodziła na plus.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości informację Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą kosztów utrzymania szklarni i dochodów ze sprzedaży pomidora szklarniowego i ogórka w okresie styczeń – wrzesień 2024 r.

Jednocześnie proponuję wyrazić zaniepokojenie dużymi kosztami utrzymania szklarni przewyższającymi znacznie uzyskiwane dochody i w związku z tym zobowiązać Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim do przedstawienia do dnia 15 listopada 2024 r. koncepcji funkcjonowania szklarni w następnych latach.

Zarząd Powiatu oczekuje przedłożenia nowych rozwiązań przynoszących większe dochody niż ponoszone koszty. Decyzję w sprawie funkcjonowania szklarni w 2025 roku Zarząd Powiatu podejmie po przeanalizowaniu przedłożonych przez Dyrektora propozycji dotyczących utrzymania szklarni, w tym szacunkowych kosztów i dochodów. Do czasu uzyskania aprobaty Zarządu Powiatu względem propozycji przedstawionej przez Dyrektora nie może być zakupu nowych roślin do uprawy w 2025 r.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą kosztów utrzymania szklarni i dochodów ze sprzedaży pomidora szklarniowego i ogórka w okresie styczeń – wrzesień 2024 r.

Zarząd Powiatu wyraża zaniepokojenie dużymi kosztami utrzymania szklarni przewyższającymi znacznie uzyskiwane dochody i w związku z tym zobowiązuje Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim do przedstawienia do dnia 15 listopada 2024 r. koncepcji funkcjonowania szklarni w następnych latach. Zarząd Powiatu oczekuje przedłożenia nowych rozwiązań przynoszących większe dochody niż ponoszone koszty. Decyzję w sprawie funkcjonowania szklarni w 2025 roku Zarząd Powiatu podejmie po przeanalizowaniu przedłożonych przez Dyrektora propozycji dotyczących utrzymania szklarni, w tym szacunkowych kosztów i dochodów.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pan Mariusz Możdżeń – może mają propozycje wynajęcia szklarni.

Pani Lidia Tokarska – oczekujemy na stanowisko Dyrektora i propozycji rozwiązania, które przynosiłoby większe dochody niż wydatki szklarni. Ma przedstawić taki plan, który będzie do zaakceptowania.

Pan Mariusz Możdżeń – do projektu budżetu na 2025 r. przyjmuję plan przedstawiony przez Dyrektora ZS Nr 1 CKP. Jest on na podobnym poziomie jak w ubiegłym roku. Zakładane dochody są dość wysokie, gorzej później z ich wykonaniem. Szkoła ma nie tylko szklarnię ale i pole uprawne.

Pani Lidia Tokarska – powinniśmy rozliczać Dyrektorów z osiągniętych dochodów.

Pan Mariusz Możdżeń – tu chodzi przede wszystkim o Zespół Szkół Nr 1 CKP, który uzyskuje dochody ze szklarni i z pola uprawnego oraz najwięcej ma z wynajmu pomieszczeń.

Pani Lidia Tokarska – obserwuję trend w okolicznych jednostkach likwidacji kas w urzędach, w jednostkach organizacyjnych np. Urząd Miejski w Ciechocinku zlikwidował kasę. Nie ma kas w urzędach. My też dążmy do takiego rozwiązania, gdzie opłat możemy dokonać w pokojach, w których wymaga się wniesienia opłaty.

Pan Ryszard Stępkowski –musiałyby być wtedy terminale w pokojach.

Pan Mariusz Możdżeń – tak.

Pani Paulina Smykowska – terminal musiałby być w Wydziale Komunikacji i Wydziale Geodezji.

Pan Mariusz Możdżeń – najkorzystniejsze są terminale płatnicze, bo koszt utrzymania opłatomatu jest wysoki, tj. ok. 10.000 zł średnio miesięcznie.

Pan Ryszard Stępkowski – utrzymanie pracownika byłoby tańsze.

Pani Lidia Tokarska – proszę pana Skarbnika o przeanalizowanie tej propozycji.

Pan Mariusz Możdżeń – zajmę się tym po opracowaniu projektu budżetu na 2025 r. Mamy obecnie jeden terminal z „Polska bezgotówkowa” i nie ponosimy w ogóle kosztów. Muszę się dowiedzieć czy byłaby możliwość zamontowania drugiego urządzenia.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 28 października 2024 r. znak: PS.4324.53.2.2024 wraz z informacją Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim z 18 października 2024 r. dotyczącą kosztów utrzymania szklarni i dochodów ze sprzedaży pomidora szklarniowego i ogórka w okresie styczeń – wrzesień 2024 r., stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.9. Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczące pisma Dyrektora Departamentu Monitoringu Środowiska Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie w sprawie upoważnienia do przekazywania do GIOŚ danych do bazy EHAŁAS-M – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.9. Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczące pisma Dyrektora Departamentu Monitoringu Środowiska Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie w sprawie upoważnienia do przekazywania do GIOŚ danych do bazy EHAŁAS-M.

Pani Paulina Smykowska – jest załączony wzór upoważnienia, niemniej proponuję podjęcie uchwały w tym zakresie ponieważ Zarząd Powiatu udziela upoważnień w formie uchwały.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję upoważnić Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim do przekazywania do Głównego Inspektora Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie danych identyfikujących, o których mowa w art. 117a ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54) oraz strategicznych map hałasu, o których mowa w art. 118 ustawy (do bazy EHAŁAS-M) i podjąć w tym zakresie uchwałę.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu upoważnił Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim do przekazywania do Głównego Inspektora Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie danych identyfikujących, o których mowa w art. 117a ust. 1 ustawy z dnia

27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54) oraz strategicznych map hałasu, o których mowa w art. 118 ustawy (do bazy EHAŁAS-M) i podjął w tym zakresie uchwałę nr 52/2024.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 25 października 2024 r. znak: DUDiM.071.26.2024 dotyczące pisma Dyrektora Departamentu Monitoringu Środowiska Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie z 20 września 2024 r. znak: DMS-WHPE.506.2.14.2024 w sprawie upoważnienia do przekazywania do GIOŚ danych do bazy EHAŁAS-M, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.10. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – Etap 1”.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.10. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – Etap 1”.

Wykonawca, który złożył ofertę z najniższą ceną, z uwagi na rażąco niską cenę, został wezwany do przedłożenia stosownych wyjaśnień i środków dowodowych w zakresie skalkulowania ceny oferty. W odpowiedzi wykonawca poinformował, że do ceny nie wliczył kosztów wynikających z pewnego zakresu robót, w związku z czym cena nie zawiera wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją zadania. Zamawiający zamierza odrzucić tę ofertę. Zamawiający wystąpił do kolejnego wykonawcy z kolejną najniższą ceną o złożenie podmiotowych środków dowodowych i wyznaczył termin na 29 października br.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – Etap 1”. Zadanie będzie wykonywane w przyszłym roku.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – Etap 1”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 24 października 2024 r. znak: DUDiM.071.27.2024 dotycząca toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – Etap 1”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.11. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w 2025 roku.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.11. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w 2025 roku.

Pani Paulina Smykowska – do wczoraj była możliwość zgłaszania kandydatów przez organizacje pozarządowe do komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert. Nie było żadnych zgłoszeń. Przedkładam projekt uchwały w sprawie powołania przedmiotowej komisji konkursowej, w której skład wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego. W ubiegłym roku w składzie komisji była: Paulina Smykowska, Agata Haberska i ówczesny Radca prawny Anna Szmeichel. Nasz obecny Radca prawny pani Agnieszka Kańska zawarła krótkoterminową umowę z SURSUM CORDA, tj. organizacją, która przystępuje do konkursu ofert. W związku z tym, żeby uniknąć konfliktu interesów, proponuję, żeby w skład tegorocznej komisji konkursowej nie powoływać Radcy prawnego Starostwa Powiatowego. Proponuję następujący skład komisji konkursowej: Paulina Smykowska - przewodnicząca komisji, Agata Haberska – członek komisji, Edyta Niedziałek – członek komisji.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w 2025 roku, w składzie: Paulina Smykowska - przewodnicząca komisji, Agata Haberska – członek komisji, Edyta Niedziałek – członek komisji.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę nr 53/2024 w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w 2025 roku, w składzie: Paulina Smykowska - przewodnicząca komisji, Agata Haberska – członek komisji, Edyta Niedziałek – członek komisji.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 29 października 2024 r. znak: SK.0783.1.2024 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w 2025 roku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.12. Projekt porozumienia z: Gmina Miejska Ciechocinek, Gmina Miejska Nieszawa, Gmina Aleksandrów Kujawski, Gmina Bądkowo, Gmina Koneck, Gminą Raciążek, Gmina Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.12. Projekt porozumienia z: Gmina Miejska Ciechocinek, Gmina Miejska Nieszawa, Gmina Aleksandrów Kujawski, Gmina Bądkowo, Gmina Koneck, Gminą Raciążek, Gmina Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.

Pani Paulina Smykowska – jak co roku wystosowane zostały pisma do samorządów gminnych w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Wszystkie jednostki chcą mieć u siebie taki punkt oprócz Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski ponieważ na terenie miasta jest punkt w PCPR i Gminy Waganiec. W ubiegłym roku nie było punktu w Gminie Raciążek, w tym roku Wójt prosi o uruchomienie takiego punktu również w Raciążku. Zrobiłam analizę przyjęć interesantów w poszczególnych punktach w 2024 r. i tak: Gmina Aleksandrów punkt w Służewie – 25 osób, Zakrzewo – 27, Ciechocinek – 72, Koneck – 29, Nieszawa – 17, Bądkowo – 31, Aleksandrów Kujawski - 41. Proszę o wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z: Gminą Miejską Ciechocinek, Gminą Miejską Nieszawa, Gminą Aleksandrów Kujawski, Gminą Bądkowo, Gminą Koneck, Gminą Raciążek, Gminą Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, po wcześniejszym przeprowadzeniu kontroli pomieszczeń, w których te punkty mają funkcjonować. Należy sprawdzić, czy lokale te spełniają wymogi i czy są dostosowane do osób niepełnosprawnych.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć porozumienie z: Gminą Miejską Ciechocinek, Gminą Miejską Nieszawa, Gminą Aleksandrów Kujawski, Gminą Bądkowo, Gminą Koneck, Gminą Raciążek, Gminą Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2025 roku, po wcześniejszym przeprowadzeniu kontroli w zakresie dostosowania pomieszczeń do potrzeb funkcjonowania punktu.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć porozumienie z: Gminą Miejską Ciechocinek, Gminą Miejską Nieszawa, Gminą Aleksandrów Kujawski, Gminą Bądkowo, Gminą Koneck, Gminą Raciążek, Gminą Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2025 roku, po wcześniejszym przeprowadzeniu kontroli w zakresie dostosowania pomieszczeń do potrzeb funkcjonowania punktu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 29 października 2024 r. znak: SK.0783.2.2024 wraz z projektem porozumienia z: Gmina Miejska Ciechocinek, Gmina Miejska Nieszawa, Gmina Aleksandrów Kujawski, Gmina Bądkowo, Gmina Koneck, Gminą Raciążek, Gmina Zakrzewo w sprawie udostępnienia nieodpłatnie powiatowi lokalu biurowego w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.13. Projekt porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.13. Projekt porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025.

Pani Paulina Smykowska – do końca listopada należy zawrzeć porozumienie z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025. W §2 wpisane jest 8 punktów, o których mówiliśmy w poprzednim punkcie porządku. Jeżeli po kontroli uznamy, że któryś punkt nie spełnia wymogów wówczas stosowna zmiana będzie konieczna w przedmiotowym porozumieniu.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć porozumienie z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć porozumienie z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 29 października 2024 r. znak: SK.0783.4.2024 wraz z projektem porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu aleksandrowskiego w roku 2025, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.14. Projekt aneksu do umowy zawartej z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu dnia 14 października 2024 r. na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" finansowanego ze środków z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.14. Projekt aneksu do umowy zawartej z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu dnia 14 października 2024 r. na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" finansowanego ze środków z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”. Nabór wniosków w programie "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" był od 14 października, a zakończony został 18 października. 14 października zawarliśmy umowę z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu z wynagrodzeniem 7.000 zł netto plus Vat, co daje kwotę 8.610 zł brutto. Umowa została wykonana. Aneks dotyczy zmiany wynagrodzenia na 5.600 zł netto plus Vat, co daje 6.888 zł brutto, taką cenę wynegocjowaliśmy.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć aneks do umowy zawartej z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu dnia 14 października 2024 r. na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" finansowanego ze środków z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć aneks do umowy zawartej z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu dnia 14 października 2024 r. na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" finansowanego ze środków z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 28 października 2024 r. znak: RI.042.8.2024 wraz z projektem aneksu do umowy zawartej z Grant Thornton Frąckowiak Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu dnia 14 października 2024 r. na opracowanie dokumentacji obejmującej sporządzenie wniosku o dotację w ramach ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu "Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół" finansowanego ze środków z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 6. Sprawy różne.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do spraw różnych.

Pani Małgorzata Wdowczyk – trzeba odnieść się do wniosku, który złożony został na dzisiejszej sesji o wzmożenie kontroli policji.

Pani Lidia Tokarska – radna powiatu poinformowała, że na terenie niektórych gmin jest zwiększona przestępczość. Porozmawiam z Komendantem Powiatowym Policji w tej sprawie.

Ad 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu.
Nie ma.

Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Lidia Tokarska – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu.
Dziękuję za udział w posiedzeniu.
Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 13:45.

Protokołowała: Edyta Niedziałek