

RI.Rz.2720.2.10.2024

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), właściwe dla zamówień o wartości poniżej 130.000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejsze ustawy na „Świadczenie usług w zakresie stwierdzania zgonu i jego przyczyny oraz wystawiania karty zgonu osobom zmarłym na terenie powiatu aleksandrowskiego”.

1.Nazwa i adres Zamawiającego:

Starosta Aleksandrowski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski

NIP 891-16-23-744

2.Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług w zakresie stwierdzania zgonu i jego przyczyny oraz wystawiania karty zgonu osobom zmarłym na terenie powiatu aleksandrowskiego.

Opis przedmiotu zamówienia

2.1.Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na stwierdzaniu zgonu i ustalaniu jego przyczyny oraz wystawiania karty zgonu, w sytuacjach, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2024 r., poz. 576), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 3 sierpnia 1961 r. w sprawie stwierdzenia zgonu i jego przyczyny (Dz. U. z 1961 r. Nr 39, poz. 202).

2.2.Usługa, dotyczy wyłącznie sytuacji, kiedy do stwierdzenia zgonu, wystawienia aktu zgonu i ustalenia jego przyczyny nie są zobowiązane osoby wymienione w ustawie i rozporządzeniu, o których mowa w pkt 2.1.

2.3.Usługa będzie realizowana w granicach administracyjnych Powiatu Aleksandrowskiego.

2.4.Realizacja usługi dotyczy przypadków następuje gdy funkcjonariusz Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim będący na miejscu zdarzenia, w którym znajdują się zwłoki podejmie informację o potrzebie stwierdzenia zgonu i nie będzie mógł ustalić lekarza podstawowej opieki zdrowotnej sprawującego opiekę medyczną nad zmarłym lub lekarza leczącego chorego w ostatniej chorobie, odpowiadającego za stwierdzenie zgonu, a zgon nie nastąpił w trakcie akcji medycznej prowadzonej przez zespół ratownictwa medycznego. Karta zgonu powinna być wypełniona zgodnie z obowiązującymi przepisami i na odpowiednim druku.

2.5.Na uzasadnione telefoniczne wezwanie osoby wskazanej w ust. 2 usługa realizowana będzie w czasie nie dłuższym niż czterech godzin od powiadomienia.

2.6.W ramach usługi należy udać się na miejsce zdarzenia, dokonać oględzin zwłok, ustalić przyczynę zgonu i wystawić kartę zgonu.

3.Termin realizacji zamówienia:

Usługa będzie realizowana w terminie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku przez całą dobę we wszystkie dni w tygodniu (w dni wolne od pracy, niedziele i święta) wraz z całodobową dostępnością numeru telefonu pod którym Komenda Powiatowa Policji w Aleksandrowie Kujawskim będzie mogła dokonać zgłoszeń o konieczności przyjazdu na miejsce, w którym znajdują się zwłoki.

4.Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców:

4.1.O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia jeden z poniższych warunków:

1) posiada status podmiotu leczniczego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 799) i zapewni całodobowy dyżur lekarza, który wykona czynności będące przedmiotem zamówienia,

2) posiada prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie kraju i prowadzi działalność gospodarczą, o której mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 799.) oraz zapewni całodobowe wykonywanie czynności będących przedmiotem zamówienia.

4.2. Dopuszcza się realizację zadania z udziałem podwykonawców. Zamawiający ma prawo zażądać wglądu w umowy o współpracy z podwykonawcami.

4.3. W przypadku ubiegania się o usługę przez podmiot leczniczy, do oferty należy dołączyć imienną listę lekarzy, którzy tę usługę będą realizować.

5. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób ich oceny:

5.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować wyłącznie kryterium najniższej ceny jednostkowej (wartość brutto wyrażona w zł).

5.2. Cena ofertowa jest ryczałtową jednostkową ceną brutto za jedną zrealizowaną usługę polegającą na stwierdzeniu zgonu, wystawieniu karty zgonu i ustaleniu przyczyny zgonu.

5.3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotowej usługi przez wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany zaoferowanej ceny ryczałtowej.

5.4. Zaoferowana cena ryczałtowa zawiera wszystkie koszty prawidłowego zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego i jakościowego przedmiotowej usługi.

5.5. Zaoferowana cena została obliczona z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotowych usług oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, a w szczególności kosztów wynikających z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy, jak na przykład: wzrost ceny paliwa czy najniższego wynagrodzenia.

5.6. Podana w ofercie cena musi zawierać wszystkie opłaty oraz koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Termin i sposób zapłaty:

Wynagrodzeniem wykonawcy będzie kwota stanowiąca iloczyn liczby udzielonych świadczeń będących przedmiotem zamówienia w danym miesiącu oraz stawki brutto zaproponowanej przez oferenta za realizację jednej usługi. Należność z tytułu realizacji usługi będzie wypłacana miesięcznie w terminie 14 dni po przedłożeniu przez wykonawcę poprawianego wystawionego rachunku lub faktury VAT oraz dołączonych Dokumentów stwierdzenia zgonu, stanowiącego załącznik do umowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

7. Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania ofert

7.1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do ogłoszenia.

7.2. W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto/netto wykonania. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

7.3. Do oferty załącza się dokumenty potwierdzające status prawny oferenta, pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (jeśli dotyczy).

7.4. Oświadczenie Wykonawcy

7.5. Oferty pod rygorem nieważności w formie pisemnej należy złożyć do dnia **28 listopada 2024 roku do godz. 10.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„OFERTA – Na świadczenie usług w zakresie stwierdzania zgonu i jego przyczyny oraz wystawiania karty zgonu osobom zmarłym na terenie powiatu aleksandrowskiego ”

w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, II piętro, pokój nr 223 lub przesłać pocztą na podany wyżej adres.

Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania oferty w w/w terminie w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@aleksandrow.pl i niezwłoczne dostarczenie oferty w formie pisemnie, na w/w adres Zamawiającego.

Oferta będzie ważna jeżeli będzie przekazana e-mailem na ww. adres do dnia 28 listopada 2024 roku do godz. 10:00 (decyduje data wpływu na skrzynkę odbiorczą zamawiającego).

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do urzędu.

Z dopiskiem „Nie otwierać do dnia 28 listopada 2024r. do godziny 10.15”.

Otwarcie ofert nastąpi w dni 28 listopada 2024 roku o godzinie 10.15 w siedzibie Starostwa Powiatowego – II piętro – pokój nr 205.

8.Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) właściwe dla zamówień o wartości poniżej 130.000,00 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

9.Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Agata Haberska, tel.: 54 282 79 23, e-mail: a.haberska@aleksandrow.pl – w sprawach przedmiotu zamówienia

- Mirosława Sobczak, tel. 54 282 79 05, e-mail: zamowienia@aleksandrow.pl – w sprawach procedury przetargowej

10.Informacje dodatkowe:

10.1.Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany zaproszenia do zapytania ofertowego, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z jednoczesnym przedłużeniem tego terminu, o ile będzie to konieczne.

10.2. Zamawiający informuje jednocześnie, że:

- a) oferta niespełniająca warunków wymienionych w zapytaniu ofertowym zostanie odrzucona,
- b) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują wykonawcom żadne roszczenia,
- c) nie zwraca wykonawcom dokumentów przedłożonych w tym postępowaniu.

13.Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

13.1.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim jest Starosta Aleksandrowski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym jest Pan Dariusz Podsiedlak, *adres e-mail: iod@rodoinspektor24.pl*;

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Starostwie Powiatowym jako jednostce sektora finansów publicznych;
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Starostwa Powiatowego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do pomiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Starostwa Powiatowego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania w imieniu administratora danych osobowych;
 - * dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - * ich sprostowania,
 - * ograniczenia ich przetwarzania,
 - * przeniesienie danych do innego administratora danych osobowych,
 - * wniesienie sprzeciwu.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczą naruszenia przepisów RODO.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowaniu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

13.2. Jednocześnie Starostwo Powiatowe przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej z włączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

14. Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Projekt umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie – załącznik nr 2

STAROSTA
ALEKSANDROWSKI

Lidia Tokarska