

**Umowa Nr RI.Rz.2720.2.11.2024
(Projekt umowy)**

zawarta w dniu roku pomiędzy **Powiatem Aleksandrowskim- Starostwem Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, NIP:891-16-23-744**, zwanym dalej w treści umowy **„Zamawiającym”** reprezentowanym przez **Lidię Tokarską – Starostę Aleksandrowskiego** przy kontrasygnacie **Mariusza Możdżenia – Skarbnika Powiatu**

a

.....
NIP: reprezentowanym przez
.....
zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

W wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024r., poz. 1320), w związku art. 2 ust. 1 pkt 1 powołanej ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1.Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia **pn. „Zakup i dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim”**, w ilości oraz o parametrach technicznych, zgodnych z treścią:

- 1) oferty wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
- 2) opisu przedmiotu oferty Wykonawcy „Parametry techniczne oferowanego sprzętu”, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
- 3) arkusza cenowego, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy
- 4) zapytania ofertowego, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Sposób realizacji

1.Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy do siedziby Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zgodnie z opisem przedmiotu oferty Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2.Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy oraz musi spełniać wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, być dopuszczony do obrotu handlowego i posiadać wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

3. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją Umowy osobami do uzgadniania szczegółów merytorycznych są:

1) ze strony Zamawiającego:; nr tel.:; e-mail:

2) ze strony Wykonawcy: ; nr tel.:; e-mail:

§ 4

Wartość Umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, niezmiennym w okresie obowiązywania niniejszej umowy i opiewa na kwotę: złotych brutto (słownie:

2. Kwota, o której mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, w szczególności: podatek od towarów i usług (VAT), koszty transportu (dostawy).

3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 5

Potwierdzenie wykonania i odbiór prac

1. Wykonawca zgłasza pisemnie na adres Zamawiającego wykonanie przedmiotu niniejszej umowy na adres mailowy: i uzgadnia termin dostawy i odbioru przedmiotu niniejszej umowy.

2. Odbiór przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy nastąpi po dostawie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego

3. W przypadku usterek i wad istotnych Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego.

§ 6

Warunki płatności

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozliczania z Zamawiającym na podstawie jednej faktury złotowej, przedstawionej wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 2.

2. Faktura powinna zawierać sumy wynikające z ilości i rodzaju dostarczonego przedmiotu zamówienia.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego wykonaniu i przedstawieniu faktury wraz z protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

4. Faktury będą wystawiane na: Powiat Aleksandrowski- Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski , NIP: 891 16 23 744.

5. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 7 dni od dostarczenia faktury Zamawiającemu.

6. Wykonawca może także składać ustrukturyzowane faktury elektroniczne poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania – Numer PEPPOL Zamawiającego: 8911408885.

7. Strony wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, wyszczególnionych w § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 roku w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 856).

8. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności.

9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.

10. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

11. Zapłata zostanie dokonana na konto z faktury ogłoszone w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361, ze zm.), zwanym dalej białą listą podatników, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku na białej liście podatników rachunku bankowego wskazanego do zapłaty, zapłata zostanie przelana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się na białej liście podatników. W przypadku niezarejestrowania żadnego rachunku bankowego na białej liście podatników, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, przy czym Zamawiający nie ponosi w takim razie odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie.

12. Postanowienia ust. 8-11 mają zastosowanie do Wykonawcy będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

§ 7

Jakość i gwarancja

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, z najwyższą starannością, zarówno co do jakości dostawy, jak również doboru towarów i zastosowania rozwiązań technicznych.

2. Stwierdzenie wad i usterek w dostarczonym przedmiocie zamówienia lub nierzetelnego wywiązania się Wykonawcy z przedmiotu niniejszej umowy wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 2, oraz zapłatę wynagrodzenia za dostarczony przedmiot zamówienia. Wykonawca powiadamiany jest przez Zamawiającego na piśmie o stwierdzonych nieprawidłowościach i zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

3. Na dostarczony przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji na okres wynikający z oferty, liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

4. Gwarancja obejmuje wymianę wadliwego przedmiotu zamówienia na przedmiot zamówienia wolny od wad bądź naprawę uszkodzonego przedmiotu zamówienia, jak również dostarczenie, na czas naprawy trwającej dłużej niż 7 dni, przedmiotu zamówienia zastępczego o co najmniej równorzędnych parametrach.

5. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego.

6. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

7. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu zamówienia usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

8. Na okres udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontaktowanie się z Zamawiającym.

9. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie usterki, wady lub uszkodzenia, w szczególności numerów telefonów i adresów e-mail.

10. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania usterki, wady lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji telefonicznie i e-mailem w godz. 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

11. Wykonawca jako podmiot świadczący gwarancję przystąpi do naprawy nie później niż w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

12. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do przekazywania dostarczonego przedmiotu zamówienia do innych jednostek Zamawiającego.

13. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z naprawą, w tym dostarczenia uszkodzonego przedmiotu zamówienia do punktu serwisowego obciążają Wykonawcę.

14. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany będzie do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

§ 8

Kary

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości **0,3%** wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po terminie określonym przez Zamawiającego zgodnie z zasadami, o których mowa w treści § 2 niniejszej umowy, a jeżeli zwłoka przekroczy 30 dni – **0,6%** wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.

b) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w § 7 ust. 2 – w wysokości **0,3%** wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia, określonego w § 7 ust. 2, a jeżeli zwłoka przekroczy 30 dni – **0,6%** za każdy dzień zwłoki,

c) za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w treści § 7 ust. 11 niniejszej umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu, o którym mowa w treści § 7 ust. 11 niniejszej umowy, a jeżeli zwłoka przekroczy 30 dni – 0,6% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,

d) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

e) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru, w wysokości 0,3% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być przeprowadzony,

b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień Umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu w/g siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca ma prawo cesji z Umowy na osoby trzecie, jedynie w zakresie przelewu wierzytelności i to pod warunkiem zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2024r., poz. 1061, ze zm.).
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Opis przedmiotu oferty Wykonawcy.
3. Arkusz cenowy.
4. Zapytanie ofertowe.