

OR.Oz.0022.49.2025

PROTOKÓŁ NR 84/2025
posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego
w dniu 20 października 2025 r.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Porządek posiedzenia.
5. Tematy:
 - 5.1. Rozliczenie finansowe funkcjonowania szklarni w Zespole Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim.
 - 5.2. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025.
 - 5.3. a) Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025,
b) Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029.
 - 5.4. Wniosek do Przewodniczącego Rady Powiatu Aleksandrowskiego o zwołanie sesji Rady Powiatu w trybie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 107 z późn. zm.).
 - 5.5. Rozliczenie umowy zawartej z Powiatowym Szpitalem w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych dla Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o.
 - 5.6. Wniosek Radnego Gminy Bądkowo o uwzględnienie w projekcie budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na 2026 rok środków finansowych na realizację zadania polegającego na naprawie drogi powiatowej nr 2627C na odcinku Słupy Duże – Bądkowo – II etap – zajęcie stanowiska.
 - 5.7. Projekt aneksu do porozumienia zawartego z Gminą Miasta Toruń dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie pokrywania kosztów rehabilitacji mieszkańców Gminy Miasta Toruń uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie, w części nieobjętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
 - 5.8. Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu w sprawie dokonania analizy zaspokajania potrzeb ludności w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy w zakresie: zaopatrzenia w produkty lecznicze, leki apteczne, leki recepturowe, wyroby medyczne i inne artykuły oraz zapewnienia świadczenia usług farmaceutycznych i sprawowania opieki farmaceutycznej, oraz podjęcie decyzji w sprawie apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej w dni wolne od pracy – zajęcie stanowiska.
 - 5.9. Projekt aneksu do umowy zawartej z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim dnia 12 grudnia 2024 r. o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – etap I”.

6. Sprawy różne.
7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1.

Pani Lidia Tokarska Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego w dniu 20 października 2025 r. o godzinie 8:00.
Posiedzenie odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8 w pokoju 214 (II piętro).

Ad 2.

Pani Lidia Tokarska – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczą dwie członkinie Zarządu Powiatu: Lidia Tokarska i Małgorzata Wdowczyk. Członkini Zarządu Powiatu Maja Masłowska nie uczestniczy w posiedzeniu.
W posiedzeniu uczestniczy Mariusz Możdżeń Skarbnik Powiatu.
W posiedzeniu nie uczestniczy Paulina Smykowska Sekretarz Powiatu.

Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3.

Pani Lidia Tokarska – proponuję przyjąć bez czytania protokół nr 83/2025 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 października 2025 r. Czy są uwagi, propozycje zmian, czy uzupełnień
do przedłożonego protokołu? Nie widzę. Proponuję przyjąć go bez czytania.
Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Członkowie Zarządu Powiatu, w wyniku głosowania przyjęli protokół nr 83/2025 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 października 2025 r.

Ad 4.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia.
Proponuję rozszerzyć porządek posiedzenia o punkt:
5.9. Projekt aneksu do umowy zawartej z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim dnia 12 grudnia 2024 r. o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – etap I”.
Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – czy są wnioski o zmianę porządku posiedzenia? Nie widzę. Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu Powiatu w pkt 5.1. uczestniczyły: pani Kamila Łukomska Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim i Karolina Wiśniewska Główna Księgowa Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim.

Ad 5.1. Rozliczenie finansowe funkcjonowania szklarni w Zespole Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.1. Rozliczenie finansowe funkcjonowania szklarni w Zespole Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim.

Na dzisiejsze posiedzenie zaprosiłam panią Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 CKP wraz z Główną Księgową celem omówienia rozliczenia funkcjonowania szklarni. W przedłożonym rozliczeniu są optymistyczne dane. Prosimy o wyjaśnienie czy materiały do produkcji szklarniowej, tj. pierwsza pozycja w wydatkach, to są wszystkie materiały potrzebne na start przy uprawie szklarniowej?

Pani Karolina Wiśniewska Główna Księgowa Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim – nie, to są materiały zakupione w trakcie uprawy.

Pani Lidia Tokarska – mówimy o roku 2025.

Pani Karolina Wiśniewska – na start potrzebujemy rozsady pomidora i nasion ogórka.

Pani Kamila Łukomska Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim – tak, to są materiały potrzebne do przyszłorocznej uprawy. Na dzień dzisiejszy produkcja się jeszcze nie zakończyła. Trudno nam w tym momencie dokonać całkowitego rozliczenia.

Pani Karolina Wiśniewska – materiały do produkcji, rozsada pomidorów, nasiona ogórków, mycie szklarni, trzmiel, nawozy, kartony możemy wziąć kwotę faktycznie wykonaną, a woda, energia elektryczna, wynagrodzenia to są kwoty umowne. Nie mamy żadnych podliczników, dlatego to są kwoty umowne.

Pani Kamila Łukomska – jeżeli chodzi o wynagrodzenia, to pani pracująca w szklarni po zakończeniu produkcji przechodzi na etat sprzątaczkę do szkoły.

Pani Lidia Tokarska – jest przedstawione dotychczasowe wykonanie, natomiast produkcja jeszcze trwa.

Pani Karolina Wiśniewska – sprzedaż pomidorów zaplanowana jest do końca października.

Pani Lidia Tokarska – w wynagrodzeniach jest ujęta pani, która pracuje w szklarni i na etacie sprzątaczką w szkole.

Pani Karolina Wiśniewska – wzięte zostało do rozliczenia tylko część wynagrodzenia tej pani za okres pracy w szklarni oraz część wynagrodzenia pana, który zajmuje się szklarnią i uprawą polową.

Pani Lidia Tokarska – czy jeszcze kogoś wynagrodzenie zostało wliczone?

Pani Kamila Łukomska – nie, tylko tych dwóch osób, pozostałe osoby pracujące w szklarni to stażyści.

Pani Małgorzata Wdowczyk – czy plan był budowany na podstawie wykonania ubiegłorocznego?

Pani Karolina Wiśniewska – tak.

Pani Małgorzata Wdowczyk – czyli rozsada pomidora wyniosła w ubiegłym roku 50 000 zł?

Pani Karolina Wiśniewska – było płacone zaliczkowo.

Pani Kamila Łukomska – płaciliśmy jeszcze ze starego budżetu. W grudniu kupiliśmy rozsadę na nową produkcję.

Pani Małgorzata Wdowczyk – zakup miału węglowego wykonanie 40 000 zł.

Pani Lidia Tokarska – żeby faktycznie rozpoznać musielibyśmy znać koszty całkowite rozsady pomidorów, nasion ogórków, zakupu materiałów potrzebnych do produkcji na 2025 rok. Rozumiem, że podane wydatki nie obejmują wszystkich kosztów jakie ponieśliście w związku z funkcjonowaniem szklarni w 2025 roku. Jakich kosztów tu brakuje? Ile kosztowała rozsada pomidora na 2025 r. zakupiona w 2024 r.? W tym roku kupicie rozsadę pomidorów na 2026 r., do jakich kosztów ten wydatek wliczycie tego roku, czy przyszłego?

Pani Karolina Wiśniewska – zaliczka z poprzedniego roku 28 591 zł. Wydatek 2024 roku.

Pani Lidia Tokarska – czyli trzeba do przedstawionego wykonania dołożyć tę kwotę i wówczas nie byłoby zysku 2 429,34 zł, tylko strata 26 161,66 zł.

Pani Karolina Wiśniewska – tak.

Pani Lidia Tokarska – to i tak nie jest źle, bo strata w poprzednich latach była dużo wyższa. Przyjmijmy metodykę rozliczenia szklarni na przyszły rok, że do rozliczenia szklarni za 2026 rok wliczone zostaną wszystkie koszty, również te poniesione w tym roku na rozsadę i nasiona. Żebyśmy mieli cały pogląd w tym zakresie. Z danych wynika, że wdrożyła pani Dyrektor jakieś pomysły, które przyniosły efekt, sprzedaż wzrosła, dane są obiecujące. Nie jest tak strasznie źle jak to było w poprzednich latach. Musimy podjąć decyzję co robimy dalej. Czy szklarnia będzie dalej funkcjonowała w przyszłym roku i będziecie się starać, żeby wyrównać dochody

i wydatki na zero? Nie oczekujemy zysku, nie po to to robimy, my oczekujemy, żeby nie była generowana strata. Czy bierzecie pod uwagę funkcjonowanie tej szklarni w przyszłym roku?

Pani Kamila Łukomska – bierzemy pod uwagę przez cały czas z tej racji, że uczniowie mają tam praktyki. Gdy nie będzie szklarni to trochę będzie trudniej. W parku nie da się wszystkiego zrobić, zwłaszcza w styczniu, w lutym. W tych miesiącach uczniowie mogą pracować w szklarni, są już wtedy rozsady pomidora. W parku są prace od maja do końca października. Pod tym kątem ta szklarnia jest dla nas ważna.

Pani Małgorzata Wdowczyk – czy rozważaliście zmianę uprawy, przejść z pomidorów na coś innego, tańszego w uprawie, mniej wymagającego, jeśli chodzi o temperaturę, zużycie wody, idąc przykładem innych szklarni w innych szkołach?

Pani Kamila Łukomska – jeżeli chodzi o wodę to w tym roku jest problem. Płacimy za wodę bardzo dużo, ponieważ nie korzystamy z własnego ujęcia. Dzisiaj jest kolejne badanie wody. Podczas ostatniej kontroli Sanepidu zwrócono uwagę na stan hydroforni. Przez dwadzieścia ostatnich lat w takim stanie hydrofornia funkcjonowała i nigdy nie było problemu z wodą. Woda nadawała się do użytku. W tym momencie nie sama woda budzi zastrzeżenia tylko stan hydroforni. Odpada farba. Farba odpada, bo malowanie nic nie daje, bo dach jest zniszczony. Ciągłe jest wielka plama na suficie. Bieżące prace nie dają efektu. Trzeba by dach pokryć papą, żeby można było w środku pomieszczenia malować. Inaczej Sanepid nie pozwoli żebyśmy korzystali z własnego ujęcia wody. Woda generuje bardzo wysokie koszty, rzędu 10 000 zł miesięcznie, a były miesiące, w których zapłaciliśmy ponad 20 000 zł.

Pani Lidia Tokarska – rozumiem, że kryjemy ten dach papą jak najszybciej i przygotowujemy hydrofornię tak, żeby jak najszybciej można korzystać z ujęcia własnego wody.

Pani Kamila Łukomska – taki mamy plan, żeby przejść na wodę z własnego ujęcia. Najwyższa kwota jaką zapłaciliśmy za wodę to 26 000 zł miesięcznie. W przeciągu pół roku za wodę zapłaciliśmy 90 tys. zł. Jeżeli przejdziemy na wodę z własnego ujęcia to oszczędności będą znaczne.

Pani Lidia Tokarska – tak zróbcie, żeby uruchomić własne ujęcie wody.

Pani Małgorzata Wdowczyk – jakiej powierzchni jest dach hydroforni?

Pani Kamila Łukomska – nie umiem powiedzieć konkretnie, ale jest wielkość dachu nad salą gimnastyczną, na którym był obecnie prowadzony remont. Mamy oszczędności na wynagrodzeniach, a więc może uda się naprawić dach na hydroforni ze środków własnych.

Pan Mariusz Możdżeń – na dzisiejszym posiedzeniu proponuję Zarządowi Powiatu wystąpienie do Rady Powiatu o dokonanie zmian w budżecie na 2025 rok, w tym zdjęcie z planu finansowego ZS Nr 1 CKP ponad 300 tys. zł. Proszę przejrzeć ponownie plan finansowy. Dużo mieliście oszczędności, więc zaproponowałem zdjęcie takiej kwoty.

Pani Lidia Tokarska – nauczani poprzednim rokiem, kiedy szkoła nie wydatkowała dużej kwoty pieniędzy, uznaliśmy za zasadne zmniejszenie planu finansowego. W trakcie roku

budżetowego jesteśmy w stanie wiele zadań wykonać, ale jeżeli nie uda się jednostce wydatkować zaplanowanych w planie finansowym środków do końca roku, to lepiej wcześniej przesunąć je na inne zadania, tak żeby wykorzystać je efektywnie.

Pani Karolina Wiśniewska – czyli 100 tys. zł jeszcze mamy.

Pani Lidia Tokarska – to nie jest tak, że zdjęte zostaną środki i nie macie na wynagrodzenia. To są środki, które zostały z oszczędności. Proszę, żeby pani Dyrektor przejrzała plan finansowy po zmianach i jak nie zdołacie wykonać tego remontu z środków własnych to przy kolejnych zmianach budżetu za ok. miesiąc rozważymy zwiększenie środków finansowych. Na razie gospodarujcie tymi środkami, które macie w budżecie. Staramy się budżet „wycisnąć jak cytrynę”, wydać tyle ile mamy na dobre rzeczy, które są potrzebne w jednostkach. Jeżeli jest potrzeba np. wymalowania sali, jakiejś naprawy sprzętu, uszczelnienia dachu itp., to zróbmy to w tym roku.

Pani Kamila Łukomska – dobrze.

Pani Lidia Tokarska – zanim kupicie rozsady, proszę, żeby przeanalizować czy jest może jakaś inna roślina, którą można w szklarni uprawiać, co przynosiłoby zyski, którą można by łatwo uprawiać metodami, które są możliwe w szklarni. Proszę o informację w tym zakresie przedłożyć Zarządowi Powiatu. Czy pomidory są najlepsze i nie zmieniamy zakresu uprawy, czy wchodzimy w coś innego np. uprawę papryki, kwiatów itp. Proszę przeanalizujcie czy nie wprowadzić jakiejś zmiany w uprawach.

Pan Mariusz Możdżeń – na jakim etapie jest rozbiórka budynku?

Pani Kamila Łukomska – jesteśmy po drugim przetargu. Pierwszy został unieważniony. W drugim przetargu najniższa cena była na ok. 154 tys. zł. Oferenci zostali wezwani do złożenia wyjaśnień. Czekamy. Mam nadzieję, że teraz się uda.

Pani Lidia Tokarska – czy są jakieś problemy z wymianą źródła ciepła?

Pani Kamila Łukomska – wykonawca cały czas działa, prace są wykonywane, teraz czeka na grzejniki do Pałacyku, które ma ją być retro, podobno będą około 20 listopada. Wykonawca zaskoczył nas taką informacją, że będzie konieczne wyłączenie całkowite szkoły i przejście na nauczanie zdalne. Ja się na to nie zgodziłam. Wymaga to zgody organu sprawującego nadzór pedagogiczny i Państwa zgody. To nie jest takie proste, że z dnia na dzień przechodzimy na nauczanie zdalne. Ponadto wiem, że w umowie z wykonawcą nie ma o tym mowy. Prace ziemne zostały już wykonane. Jeśli chodzi o Pałacyk to będzie to okres 2 – 3 dni na podłączenie, a w budynku głównym szkoły potrwa to znacznie dłużej. Nie wiem, jak to rozwiążemy.

Pani Lidia Tokarska – przecież można to robić popołudniami, w dni wolne od nauki.

Pani Małgorzata Wdowczyk – można robić to wyłączając tylko poszczególne klasy, które są przy sobie.

Pani Kamila Łukomska – rozumiem, że w pewnym momencie będzie trzeba ogrzewanie całkowicie wyłączyć.

Pani Lidia Tokarska – są sposoby, żeby to zrobić bez wyłączania ogrzewania, ale są droższe. Jest punktowe zamrażanie przed podłączeniem jednostki, ale to jest dodatkowy koszt, który musi ponieść wykonawca. Może jest możliwość odcięcia poszczególnych pionów osobno albo piętra. Można skrócić lekcje, jeżeli pani Dyrektor na to się zgodzi przez kilka dni. Musicie znaleźć rozwiązanie.

Pani Kamila Łukomska – zobaczymy, kiedy będą grzejniki. Wykonawca powinien dwa tygodnie wcześniej poinformować nas jak sobie wyobraża wykonać te prace. Nie jestem w stanie z dnia na dzień pewnych rozwiązań wdrożyć. Myślę, że jakoś się uda te prace wykonać i nie będzie potrzeby przechodzić na zdalne nauczanie. Wykonawca zapewnia, że do 15 grudnia nie skończy prac, czyli raczej w tym roku inwestycja się nie zakończy. Na szczęście pracownicy realizujący tę inwestycję są bardzo dobrzy, są solidni. Teraz jest taki martwy okres, ponieważ czekają na grzejniki. Wszystkie prace, które mogli to je wykonali. Jeszcze około trzech tygodni będą czekać na grzejniki, a później zobaczymy, jak odbędzie się ta wymiana. Musimy kupić jeszcze trochę mialu. Mamy 100 ton mialu. Obiekty po drugiej stronie ulicy Wyspiańskiego nadal będą ogrzewane kotłownią mialową. Chcemy uniknąć sytuacji, żeby w styczniu czy lutym zabrakło nam opału.

Pani Lidia Tokarska – proszę kupić tyle mialu, żeby wystarczyło na ogrzanie tych obiektów w kolejnym roku.

Dziękuję pani Dyrektor i pani Głównej Księgowej za przedstawienie informacji.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości rozliczenie finansowe funkcjonowania szklarni w Zespole Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim według wykonania na 30 września 2025 r. i przewidywanym wykonaniem na 31 grudnia 2025 r. i zobowiązać Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim do rozważenia możliwości wprowadzenia nowych gatunków roślin do uprawy w szklarni w celu optymalizacji produkcji, biorąc pod uwagę potrzeby rynku i warunki panujące w szklarni i przedstawienie informacji w tym zakresie do końca października 2025 r. oraz zobowiązać Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim do uwzględnienia w kolejnych rozliczeniach finansowych funkcjonowania szklarni całkowitych kosztów ponoszonych na jej funkcjonowanie. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości rozliczenie finansowe funkcjonowania szklarni w Zespole Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim według wykonania na 30 września 2025 r. i przewidywanym wykonaniem na 31 grudnia 2025 r.

Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim do rozważenia możliwości wprowadzenia nowych gatunków roślin do uprawy w szklarni w celu optymalizacji produkcji, biorąc pod uwagę potrzeby rynku i warunki panujące w szklarni i przedstawienie informacji w tym zakresie do końca października 2025 r.

Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim do uwzględnienia w kolejnych rozliczeniach finansowych funkcjonowania szklarni całkowitych kosztów ponoszonych na jej funkcjonowanie.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Rozliczenie finansowe funkcjonowania szklarni w Zespole Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.2. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.2. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025.

Zgodnie z ustawą Prawo oświatowe organ wykonawczy przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny w terminie do 31 października.

Czy są pytania, uwagi, wnioski?

Pani Małgorzata Wdowczyk – na stronie 20 informacji jest tabela „Kontrole prowadzone przez organ nadzoru pedagogicznego”, z której wynika że przeprowadzona została jedna kontrola doraźna, natomiast w zaleceniach podane jest, że było 5 zaleceń wydanych w czasie trwania kontroli planowej. Jest tu wyraźny błąd.

Na posiedzenie Zarządu Powiatu poproszona została pani Lidia Kulpa Zastępca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – proszę o wyjaśnienie, na stronie 20 informacji z realizacji zadań oświatowych, jest podane, że była jedna kontrola doraźna i pięć zaleceń z kontroli planowanej.

Pani Lidia Kulpa Zastępca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – była jedna kontrola doraźna i pięć zaleceń z kontroli doraźnej.

Pani Małgorzata Wdowczyk – czyli nie było żadnej kontroli planowanej?

Pani Lidia Kulpa – tak, była tylko kontrola doraźna.

Pani Lidia Tokarska – trzeba to zmienić.

Pani Lidia Kulpa – dobrze poprawię to.

Pani Lidia Tokarska – proponuję podjąć uchwałę w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025, po dokonaniu poprawy oczywistej pomyłki i przekazać Radzie Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę nr 183/2025 w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025 i postanowił przekazać Radzie Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 17 października 2025 r. znak: PS.4324.5.2025 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu Aleksandrowskiego informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.3. a) Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025,

b) Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.3. a) Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025.

Proszę Skarbnika Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pan Mariusz Możdżeń – w związku z bieżącymi potrzebami zachodzi konieczność dokonania zmian w budżecie Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025 w następujący sposób.

Dochody budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 666 313,96 zł do kwoty 125 090 226,14 zł, w tym: dochody bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 846 313,96 zł do kwoty 112 319 883,97 zł, dochody majątkowe ulegają zmniejszeniu o kwotę 180 000,00 zł do kwoty 12 770 342,17 zł

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie dochodów bieżących:

- 1) w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne powiatowe” w ramach paragrafu „Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów” zwiększa się dochody o 8 866,00 zł do kwoty 15 937,00 zł;
- 2) w dziale „Różne rozliczenia” w rozdziale „Różne rozliczenia finansowe” w ramach paragrafu „Wpływy z pozostałych odsetek” (dotyczy zadania Odsetki od rachunku) zwiększa się dochody o 167 000,00 zł do kwoty 627 326,99 zł;

- 3) w dziale „Różne rozliczenia” w rozdziale „Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Środki na uzupełnienie dochodów powiatów” zwiększa się dochody o 743 622,00 zł do kwoty 3 269 733,20 zł, w tym:
 - a) w ramach zadania „Środki rezerwy na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego, w obszarze pomocy społecznej” wprowadza się dochody w kwocie 738 824,00 zł;
 - b) w ramach zadania „Środki rezerwy na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu w obszarze oświaty” wprowadza się dochody w kwocie 4 798,00 zł;
- 4) w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego” (dotyczy zadania Środki z innych j.s.t. na WTZ Środki z Gminy Miejskiej w Toruniu) zwiększa się dochody o 9 451,00 zł do kwoty 29 004,00 zł;
- 5) w dziale „Rodzina” w rozdziale „Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych” w ramach paragrafu „Wpływy z pozostałych odsetek” zwiększa się dochody o 300,00 zł do kwoty 800,00 zł;
- 6) w dziale „Rodzina” w rozdziale „Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych” w ramach paragrafu „Wpływy z różnych dochodów” zwiększa się dochody o 2 780,00 zł do kwoty 17 218,00 zł;

Dokonuje się następujących zmniejszeń po stronie dochodów bieżących:

- 1) w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Centrum Projektów Polska Cyfrowa” w ramach paragrafu „Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego” zmniejsza się dochody o 75 000,00 zł do kwoty 218 000,00 zł, w tym: w ramach zadania „Cyberbezpieczny Samorząd - wzmocnienie i podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa” zmniejsza się dochody o 75 000,00 zł do kwoty 218 000,00 zł;
- 2) w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem dochodów klasyfikowanych w paragrafie 205” (dotyczy zadania Erasmus + Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowany z EFSP, Wspólna Europa = Równe Szanse) zmniejsza się dochody o 1 210,24 zł do kwoty 267 584,19 zł;
- 3) w dziale „Rodzina” w rozdziale „Rodziny zastępcze” w ramach paragrafu „Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw” (dotyczy zadania Dofinansowanie wynagrodzeń rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinne domy dziecka na lata 2024-2027 - środki z Funduszu Pracy) zmniejsza się dochody o 9 494,80 zł do kwoty 133 803,20 zł;

Dokonuje się następujących zmniejszeń po stronie dochodów majątkowych: w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Centrum Projektów Polska Cyfrowa” w ramach paragrafu „Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego” zmniejsza się dochody o 180 000,00 zł do kwoty 377 000,00 zł, w tym:

w ramach zadania „Cyberbezpieczny Samorząd - wzmocnienie i podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa” zmniejsza się dochody o 180 000,00 zł do kwoty 377 000,00 zł.

Wydatki budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 666 313,96 zł do kwoty 132 209 507,14 zł, w tym: wydatki bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 696 313,96 zł do kwoty 108 292 132,02 zł, wydatki majątkowe ulegają zmniejszeniu o kwotę 30 000,00 zł do kwoty 23 917 375,12 zł.

Po stronie wydatkowej dokonano zmian zgodnie z celowym wykorzystaniem otrzymanych dodatkowych dochodów zabezpieczając środki w planach finansowych jednostek. Uwzględniono również wnioski kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych powiatu związanych z przesunięciami w planach finansowych umożliwiając w ten sposób bieżące funkcjonowanie.

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie wydatków majątkowych: w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne powiatowe” w ramach paragrafu „Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych” (dotyczy zadania Zakup ciągnika wraz z osprzętem dla potrzeb Zarząd Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim) wprowadza się wydatki w kwocie 210 000,00 zł.

Dokonuje się następujących zmniejszeń po stronie wydatków majątkowych:

- 1) w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne powiatowe” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” (dotyczy zadania Przebudowa drogi dla pieszych przy DP nr 2633C ul. Narutowicza w Aleksandrowie Kujawskim) zmniejsza się wydatki o 140 000,00 zł do kwoty 11 347 471,00 zł;
- 2) w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” (dotyczy zadania Budowa indywidualnych źródeł ciepła kotłowni gazowych wraz z wymianą instalacji centralnego ogrzewania w Zespole Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4) zmniejsza się wydatki o 100 000,00 zł do kwoty 1 850 000,00 zł.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025 i wnieść pod obrady Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025 i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.3. b) Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029 i wnieść pod obrady Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029 i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025, stanowi załącznik do protokołu.

Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.4. Wniosek do Przewodniczącego Rady Powiatu Aleksandrowskiego o zwołanie sesji Rady Powiatu w trybie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 107 z późn. zm.).

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.4. Wniosek do Przewodniczącego Rady Powiatu Aleksandrowskiego o zwołanie sesji Rady Powiatu w trybie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 107 z późn. zm.).

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję złożyć do Przewodniczącego Rady Powiatu Aleksandrowskiego wniosek o zwołanie sesji Rady Powiatu Aleksandrowskiego w trybie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Porządek obrad sesji.
4. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025:
 - a) omówienie projektu uchwały – wystąpienie Starosty Aleksandrowskiego:
 - b) przedstawienie opinii przez przedstawiciela Komisji Finansowo - Budżetowej,
 - c) dyskusja,
 - d) podjęcie uchwały.
5. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029:

- a) omówienie projektu uchwały – wystąpienie Starosty Aleksandrowskiego:
 - b) przedstawienie opinii przez przedstawiciela Komisji Finansowo - Budżetowej,
 - c) dyskusja,
 - d) podjęcie uchwały.
6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025.
7. Zamknięcie obrad.
- Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił złożyć do Przewodniczącego Rady Powiatu Aleksandrowskiego wniosek o zwołanie sesji Rady Powiatu Aleksandrowskiego w trybie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Porządek obrad sesji.
4. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę VIII/64/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2025:
 - a) omówienie projektu uchwały – wystąpienie Starosty Aleksandrowskiego:
 - b) przedstawienie opinii przez przedstawiciela Komisji Finansowo - Budżetowej,
 - c) dyskusja,
 - d) podjęcie uchwały.
5. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę VIII/65/2024 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2025 – 2029:
 - a) omówienie projektu uchwały – wystąpienie Starosty Aleksandrowskiego:
 - b) przedstawienie opinii przez przedstawiciela Komisji Finansowo - Budżetowej,
 - c) dyskusja,
 - d) podjęcie uchwały.
6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Aleksandrowskiego za rok szkolny 2024/2025.
7. Zamknięcie obrad.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Wniosek do Przewodniczącego Rady Powiatu Aleksandrowskiego o zwołanie sesji Rady Powiatu w trybie art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 107 z późn. zm.), stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.5. Rozliczenie umowy zawartej z Powiatowym Szpitalem w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych dla Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.5. Rozliczenie umowy zawartej z Powiatowym Szpitalem w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych dla Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o.

Prezes Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. przedłożył rozliczenie umowy zawartej 3 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych dla Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na: zadanie polegające na modernizacji Oddziału Wewnętrznego z Intensywną Opieką Kardiologiczną – 120 000 zł, zadanie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej zamiennej w projekcie budowlanym dotyczącym Przebudowy budynku „D” i budowy łącznika między budynkami „D” i „F” – 200 000 zł.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zatwierdzić rozliczenie umowy zawartej z Powiatowym Szpitalem w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych dla Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu zatwierdził rozliczenie umowy zawartej z Powiatowym Szpitalem w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych dla Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 15 października 2025 r. znak: PS.0232.3.2025 wraz z pismem Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. z dnia 8 października 2025 r. l.dz. P.Sz.8433/2025 i rozliczeniem umowy zawartej z Powiatowym Szpitalem w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych dla Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o., stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.6. Wniosek Radnego Gminy Bądkowo o uwzględnienie w projekcie budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na 2026 rok środków finansowych na realizację zadania polegającego na naprawie drogi powiatowej nr 2627C na odcinku Słupy Duże – Bądkowo – II etap – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.6. Wniosek Radnego Gminy Bądkowo o uwzględnienie w projekcie budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na 2026 rok środków finansowych na realizację zadania polegającego na naprawie drogi powiatowej nr 2627C na odcinku Słupy Duże – Bądkowo – II etap.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Po zapoznaniu się z wnioskiem Radnego Gminy Bądkowo o uwzględnienie w projekcie budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na 2026 rok środków finansowych na realizację zadania polegającego na naprawie drogi powiatowej nr 2627C na odcinku Słupy Duże – Bądkowo – II etap, proponuję poinformować wnioskodawcę, że wniosek zostanie rozpatrzony przy konstrukcji budżetu powiatu na 2026 r. Do projektu budżetu wprowadzone zostaną w pierwszej kolejności zadania, na które powiat

otrzymał dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych, i na które powiat dysponuje dokumentacją. Jednocześnie proponuję poinformować, że Zarząd Powiatu będzie czynił starania w celu pozyskanie środków zewnętrznych na wykonanie remontu przedmiotowego odcinka drogi. Realizacja tego przedsięwzięcia będzie uzależniona od możliwości finansowych powiatu i środków zewnętrznych pozyskanych na ten cel.

Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Radnego Gminy Bądkowo o uwzględnienie w projekcie budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na 2026 rok środków finansowych na realizację zadania polegającego na naprawie drogi powiatowej nr 2627C na odcinku Słupy Duże – Bądkowo – II etap, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.7. Projekt aneksu do porozumienia zawartego z Gminą Miasta Toruń dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie pokrywania kosztów rehabilitacji mieszkańców Gminy Miasta Toruń uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie, w części nieobjętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.7. Projekt aneksu do porozumienia zawartego z Gminą Miasta Toruń dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie pokrywania kosztów rehabilitacji mieszkańców Gminy Miasta Toruń uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie, w części nieobjętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

W związku ze skreśleniem jednej osoby z listy uczestników WTZ „Karczemka”, mieszkańca Gminy Miasta Toruń, zasadnym jest zawarcie przedmiotowego aneksu do porozumienia w zakresie zmiany wysokości środków przeznaczonych na pokrycie kosztów rehabilitacji uczestników Warsztatu mieszkańców Gminy Miasta Toruń.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć aneks do porozumienia zawartego z Gminą Miasta Toruń dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie pokrywania kosztów rehabilitacji mieszkańców Gminy Miasta Toruń uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie, w części nieobjętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć aneks do porozumienia zawartego z Gminą Miasta Toruń dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie pokrywania kosztów rehabilitacji mieszkańców Gminy Miasta Toruń uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie, w części nieobjętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 13 października 2025 r. znak: RS.070.1.20.2025 wraz z projektem aneksu do porozumienia zawartego z Gminą Miasta Toruń dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie pokrywania kosztów rehabilitacji mieszkańców Gminy Miasta Toruń uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie, w części nieobjętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.8. Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu w sprawie dokonania analizy zaspokajania potrzeb ludności w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy w zakresie: zaopatrzenia w produkty lecznicze, leki apteczne, leki recepturowe, wyroby medyczne i inne artykuły oraz zapewnienia świadczenia usług farmaceutycznych i sprawowania opieki farmaceutycznej, oraz podjęcie decyzji w sprawie apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej w dni wolne od pracy – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.8. Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu w sprawie dokonania analizy zaspokajania potrzeb ludności w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy w zakresie: zaopatrzenia w produkty lecznicze, leki apteczne, leki recepturowe, wyroby medyczne i inne artykuły oraz zapewnienia świadczenia usług farmaceutycznych i sprawowania opieki farmaceutycznej, oraz podjęcie decyzji w sprawie apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej w dni wolne od pracy.

Temat co roku staje na posiedzeniu Zarządu Powiatu. Podmioty prowadzące apteki ogólnodostępne na terenie powiatu złożyły informacje o godzinach pracy aptek w roku 2026. Z tych informacji wynika, że Apteka „Farmacja” w Ciechocinku zapewnia dostęp do świadczeń farmaceutycznych codziennie w godzinach 8:00 – 21:00, w tym w porze nocnej i dni ustawowo wolne od pracy w wymiarze godzin określonym ustawą. Ustawodawca określił porę nocną w godzinach 19:00 – 23:00, kolejne 2 godziny w tym przedziale czasowym. Czyli te godziny pracy Apteki „Farmacja” zaspakajają wymogi ustawowe. W ubiegłym roku wystąpiliśmy do aptek z terenu powiatu o potrzebie dyżuru nocnego ze szczególnym uwzględnieniem miasta Aleksandrowa Kujawskiego w godzinach 20:00 – 22:00. Apteki odpisały, że nie mogą pełnić dyżurów, bo nie mają obsady kadrowej w postaci magistrów farmacji. Czy robimy w tym roku tak samo?

Pani Małgorzata Wdowczyk – jestem za wystąpieniem do aptek w tej sprawie.

Pani Lidia Tokarska – w mieście Aleksandrów Kujawski zlokalizowane są ważne placówki ochrony zdrowia, tj. szpital, w tym nocna i świąteczna opieka zdrowotna i sanatorium. W związku z tym jest potrzeba pełnienia przez aptekę dyżurów w porze nocnej, w dni wolne od pracy. Najlepiej byłoby, gdyby takie dyżury pełnione były w godzinach 21:00 – 23:00. Niemniej, Apteka „Farmacja” w Ciechocinku zapewnia dostęp do świadczeń farmaceutycznych codziennie w godzinach 8:00 – 21:00.

Proponuję zająć stanowisko, że Zarząd Powiatu dokonał analizy zaspokojenia potrzeb ludności Powiatu Aleksandrowskiego w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy w zakresie: zaopatrzenia w produkty lecznicze, leki apteczne, leki recepturowe, wyroby medyczne i inne

artykuły oraz zapewnienia świadczenia usług farmaceutycznych i sprawowania opieki farmaceutycznej i stwierdził potrzebę zapewnienia dostępu do świadczeń farmaceutycznych w porze nocnej codziennie w godzinach 20:00 – 22:00, ze szczególnym uwzględnieniem miasta Aleksandrowa Kujawskiego, będącego siedzibą powiatu, biorąc pod uwagę dużą liczbę mieszkańców, zlokalizowanie na terenie miasta Powiatowego Szpitala, nocnej opieki zdrowotnej, sanatorium oraz położenie względem pozostałych gmin w obrębie powiatu. Proponuję wystąpić do wszystkich podmiotów prowadzących apteki ogólnodostępne na terenie powiatu z informacją o stwierdzonej potrzebie zapewnienia dostępu do świadczeń farmaceutycznych w porze nocnej codziennie w godzinach 20:00 – 22:00 ze szczególnym uwzględnieniem miasta Aleksandrowa Kujawskiego i wezwania do złożenia oświadczenia o gotowości do pełnienia dyżurów przez aptekę lub braku takiej gotowości z podaniem przyczyny, celem wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej w godzinach 20:00 – 22:00.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu dokonał analizy zaspokojenia potrzeb ludności Powiatu Aleksandrowskiego w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy w zakresie: zaopatrzenia w produkty lecznicze, leki apteczne, leki recepturowe, wyroby medyczne i inne artykuły oraz zapewnienia świadczenia usług farmaceutycznych i sprawowania opieki farmaceutycznej i stwierdził potrzebę zapewnienia dostępu do świadczeń farmaceutycznych w porze nocnej codziennie w godzinach 20:00 – 22:00, ze szczególnym uwzględnieniem miasta Aleksandrowa Kujawskiego, będącego siedzibą powiatu, biorąc pod uwagę dużą liczbę mieszkańców, zlokalizowanie na terenie miasta Powiatowego Szpitala, nocnej opieki zdrowotnej, sanatorium oraz położenie względem pozostałych gmin w obrębie powiatu. Jednocześnie, postanowił wystąpić do wszystkich podmiotów prowadzących apteki ogólnodostępne na terenie powiatu z informacją o stwierdzonej potrzebie zapewnienia dostępu do świadczeń farmaceutycznych w porze nocnej codziennie w godzinach 20:00 – 22:00 ze szczególnym uwzględnieniem miasta Aleksandrowa Kujawskiego i wezwania do złożenia oświadczenia o gotowości do pełnienia dyżurów przez aptekę lub braku takiej gotowości z podaniem przyczyny, celem wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej w godzinach 20:00 – 22:00.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 17 października 2025 r. znak: PS.801.19.2025 w sprawie dokonania analizy zaspokajania potrzeb ludności w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy w zakresie: zaopatrzenia w produkty lecznicze, leki apteczne, leki recepturowe, wyroby medyczne i inne artykuły oraz zapewnienia świadczenia usług farmaceutycznych i sprawowania opieki farmaceutycznej, oraz podjęcie decyzji w sprawie apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej w dni wolne od pracy, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.8. Projekt aneksu do umowy zawartej z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim dnia 12 grudnia 2024 r. o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – etap I”.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.8. Projekt aneksu do umowy zawartej z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim dnia 12 grudnia 2024 r. o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – etap I”.

Zmianie ulega termin realizacji zadania, rozpoczęcie realizacji zadania 13 listopada 2024 r., zakończenie realizacji zadania do dnia 31 października 2025 r. oraz termin oddania inwestycji do użytkowania nie później niż do dnia 30 listopada 2025 r.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć aneks do umowy zawartej z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim dnia 12 grudnia 2024 r. o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – etap I”.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć aneks do umowy zawartej z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim dnia 12 grudnia 2024 r. o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – etap I”.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 17 października 2025 r. znak: DUDiM.272.30.2025 wraz z projektem aneksu do umowy zawartej z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim dnia 12 grudnia 2024 r. o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka na odcinku od km 0+000 do km 1+600 w miejscowości Raciążek – etap I”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 6. Sprawy różne.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do spraw różnych. Nie ma.

Ad 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu. Nie ma.

Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Lidia Tokarska – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 8:33.

Protokołowała: Edyta Niedziałek