

OR.Oz.0022.20.2026

PROTOKÓŁ NR 115/2026
posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego
w dniu 30 kwietnia 2026 r.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Porządek posiedzenia.
5. Tematy:
 - 5.1. Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 27 kwietnia 2026 r.
 - 5.2. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przedłożenia sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.
 - 5.3. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów numerami: 475/1 o pow. 0,1975 ha, 475/3 o pow. 0,1124 ha, 475/5 o pow. 0,1004 ha, 475/6 o pow. 0,0864 ha + po 1/6 udziału w drodze o numerze ewidencyjnym: 475/2 o pow. 0,1351 ha i nr 443 o pow. 0,0636 ha dla ww. działek oraz 475/4 o pow. 0,1017 ha, położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.
 - 5.4. Wniosek Ochotniczej Straży Pożarnej w Zbrachlinie o udzielenie dofinansowania w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na zakup prądnicy wysokociśnieniowej i noszy podbierakowych – zajęcie stanowiska.
 - 5.5. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 dla Powiatu Aleksandrowskiego.
 - 5.6. Projekt aneksu do umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie zawartej dnia 20 maja 2024 r. w sprawie realizacji programu „Aktywny samorząd”.
 - 5.7. Projekt aneksu do umowy z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski zawartej 30 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Aleksandrowie Kujawskim.
 - 5.8. Projekt aneksu do umowy z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach zawartej 31 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie.
 - 5.9. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca wniesienia odwołania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2619C Koneck – Jaranowo, etap I – odcinek o długości 2,91 km”.
 - 5.10. Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczące wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz kosztorysu dla zadania pn. „Wykonanie projektu i realizacja przebudowy drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka poprzez budowę chodników na terenie gminy Raciążek (od ul. Glinki do ul. Brzozowej oraz od ul. Paśniki do ul. Bema wraz z budową przejścia dla pieszych)” – zajęcie stanowiska.

- 5.11. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca podpisania porozumienia w sprawie podjęcia czynności zmierzających do zbycia części nieruchomości w miejscowości Niszczewy, gmina Waganiec.
 - 5.12. Projekt umowy zlecenia z koordynatorami projektu z ramienia szkoły pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – IV etap” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, Działanie 08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne.
 - 5.13. Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku głównego szkoły wraz z salą gimnastyczną Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim”, ustalona wartość zamówienia, projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy – zajęcie stanowiska.
 - 5.14. Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na „Zakup i dostawę komputerów stacjonarnych typu all – in – one (zestaw) i monitorów interaktywnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje, Przedsięwzięcie pn. Szkoła jutra II”, ustalona wartość zamówienia, projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy – zajęcie stanowiska.
 - 5.15. Projekt umowy z Pomorską Grupą Konsultingową S.A. z siedzibą w Bydgoszczy na wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim i powiatowych jednostek organizacyjnych na okres 24 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r.
 - 5.16. Informacja Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru dotycząca monitoringu instalacji fotowoltaicznej wraz ze sprawozdaniem z funkcjonowania instalacji w 2025 roku w Starostwie Powiatowym i powiatowych jednostkach organizacyjnych.
 - 5.17. Projekt umowy dotacyjnej z Województwem Kujawsko – Pomorskim dotyczącej przekazania przez Lidera Partnerowi Projektu dotacji ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 w wysokości 187 551 zł na realizację zadania określonego w umowie partnerskiej z dnia 29 października 2025 r. w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia, polegającego na przygotowaniu do realizacji i wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” oraz zachowaniu jego trwałości.
6. Sprawy różne.
 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
 8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1.

Pani Lidia Tokarska Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego w dniu 30 kwietnia 2026 r. o godzinie 8:00.

Posiedzenie odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8 w pokoju 214 (II piętro).

Ad 2.

Pani Lidia Tokarska – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczą trzy członkinie Zarządu Powiatu: Lidia Tokarska, Małgorzata Wdowczyk i Maja Masłowska.

W posiedzeniu uczestniczy Mariusz Możdżeń Skarbnik Powiatu i Paulina Smykowska Sekretarz Powiatu.

Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3.

Pani Lidia Tokarska – proponuję przyjąć bez czytania protokół nr 114/2026 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 23 kwietnia 2026 r. Czy są uwagi, propozycje zmian, czy uzupełnień do przedłożonego protokołu? Nie widzę. Proponuję przyjąć go bez czytania.

Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Członkowie Zarządu Powiatu, w wyniku głosowania przyjęli protokół nr 114/2026 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Ad 4.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia. Proponuję rozszerzyć porządek o punkt:

5.17. Projekt umowy dotacyjnej z Województwem Kujawsko – Pomorskim dotyczącej przekazania przez Lidera Partnerowi Projektu dotacji ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 w wysokości 187 551 zł na realizację zadania określonego w umowie partnerskiej z dnia 29 października 2025 r. w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia, polegającego na przygotowaniu do realizacji i wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” oraz zachowaniu jego trwałości.

Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – czy są inne wnioski o zmianę porządku posiedzenia? Nie widzę. Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.1. Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 27 kwietnia 2026 r.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.1. Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 27 kwietnia 2026 r.

Komisja Rewizyjna pozytywnie oceniła wykonanie budżetu powiatu za rok 2025 i podjęła uchwałę w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiego za rok 2025.

Proponuję przyjąć do wiadomości uchwałę nr 3/2026 Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 27 kwietnia 2026 r. w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiego za rok 2025 wraz z opinią o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za rok 2025.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości uchwałę nr 3/2026 Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 27 kwietnia 2026 r. w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiego za rok 2025 wraz z opinią o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za rok 2025.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 27 kwietnia 2026 r. wraz z uchwałą nr 3/2026 Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 27 kwietnia 2026 r. w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiego za rok 2025, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.2. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przedłożenia sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.2. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przedłożenia sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

Pani Paulina Smykowska – zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ wykonawczy zobowiązany jest nie później niż do dnia 31 maja każdego roku przedłożyć organowi stanowiącemu oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie przedłożenia sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami

prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 Radzie Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę nr 268/2026 w sprawie przedłożenia sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 Radzie Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 27 kwietnia 2026 r. znak: PS.510.1.2026 wraz z projektem uchwały Rady Powiatu w sprawie przedłożenia sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.3. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów numerami: 475/1 o pow. 0,1975 ha, 475/3 o pow. 0,1124 ha, 475/5 o pow. 0,1004 ha, 475/6 o pow. 0,0864 ha + po 1/6 udziału w drodze o numerze ewidencyjnym: 475/2 o pow. 0,1351 ha i nr 443 o pow. 0,0636 ha dla ww. działek oraz 475/4 o pow. 0,1017 ha, położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.3. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów numerami: 475/1 o pow. 0,1975 ha, 475/3 o pow. 0,1124 ha, 475/5 o pow. 0,1004 ha, 475/6 o pow. 0,0864 ha + po 1/6 udziału w drodze o numerze ewidencyjnym: 475/2 o pow. 0,1351 ha i nr 443 o pow. 0,0636 ha dla ww. działek oraz 475/4 o pow. 0,1017 ha, położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego.

Drugi przetarg zakończył się wynikiem negatywnym ze względu na brak oferentów. Możemy ogłosić kolejny trzeci przetarg utrzymując cenę wywoławczą z drugiego przetargu albo obniżyć cenę z drugiego przetargu o 10%. Zdarzało się jak obniżyliśmy cenę nieruchomości to wzrosło zainteresowanie nabywców np. w przypadku sprzedaży garaży. Jakie jest stanowisko członków Zarządu w tej sprawie?

Pani Małgorzata Wdowczyk – nie jestem za obniżaniem ceny wywoławczej. Proponuję spróbować zbyć te działki w trzecim przetargu utrzymując dotychczasową cenę wywoławczą. Ceny nieruchomości rosną. Nie spieszy się nam ze sprzedażą tych nieruchomości.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie ogłoszenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów numerami: 475/1 o pow. 0,1975 ha, 475/3 o pow. 0,1124 ha, 475/5 o pow. 0,1004 ha, 475/6 o pow. 0,0864 ha + po 1/6 udziału w drodze o numerze ewidencyjnym: 475/2 o pow. 0,1351 ha i nr 443 o pow. 0,0636 ha dla ww. działek oraz 475/4 o pow. 0,1017 ha, położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wypiańskiego, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego i utrzymać cenę wywoławczą ustaloną w drugim przetargu.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę nr 269/2026 w sprawie ogłoszenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów numerami: 475/1 o pow. 0,1975 ha, 475/3 o pow. 0,1124 ha, 475/5 o pow. 0,1004 ha, 475/6 o pow. 0,0864 ha + po 1/6 udziału w drodze o numerze ewidencyjnym: 475/2 o pow. 0,1351 ha i nr 443 o pow. 0,0636 ha dla ww. działek oraz 475/4 o pow. 0,1017 ha, położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wypiańskiego, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego, utrzymując cenę wywoławczą ustaloną w drugim przetargu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2026 r. znak: GN.Gg.6840.4.2026 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów numerami: 475/1 o pow. 0,1975 ha, 475/3 o pow. 0,1124 ha, 475/5 o pow. 0,1004 ha, 475/6 o pow. 0,0864 ha + po 1/6 udziału w drodze o numerze ewidencyjnym: 475/2 o pow. 0,1351 ha i nr 443 o pow. 0,0636 ha dla ww. działek oraz 475/4 o pow. 0,1017 ha, położonych w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wypiańskiego, stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.4. Wniosek Ochotniczej Straży Pożarnej w Zbrachlinie o udzielenie dofinansowania w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na zakup prądnicy wysokociśnieniowej i noszy podbierakowych – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.4. Wniosek Ochotniczej Straży Pożarnej w Zbrachlinie o udzielenie dofinansowania w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na zakup prądnicy wysokociśnieniowej i noszy podbierakowych.
Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję udzielić Ochotniczej Straży Pożarnej w Zbrachlinie dofinansowania w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Aleksandrowskiego w wysokości 3 000 zł na zakup prądnicy wysokociśnieniowej (1 szt.) i noszy podbierakowych (1 szt.).
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił udzielić Ochotniczej Straży Pożarnej w Zbrachlinie dofinansowania w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Aleksandrowskiego w wysokości 3 000 zł na zakup prądnicy wysokociśnieniowej (1 szt.) i noszy podbierakowych (1 szt.).

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Biura Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych z dnia 27 kwietnia 2026 r. znak: BZ.0025.11.2026 wraz z wnioskiem Ochotniczej Straży Pożarnej w Zbrachlinie z dnia 23 kwietnia 2026 r. o udzielenie dofinansowania w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na zakup prądnicy wysokociśnieniowej i noszy podbierakowych, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.5. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 dla Powiatu Aleksandrowskiego.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.5. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 dla Powiatu Aleksandrowskiego. Zgodnie a art. 16a ust. 4 ustawy o pomocy społecznej organ wykonawczy przygotowuje ocenę zasobów pomocy społecznej i przedstawia co roku do dnia 30 kwietnia organowi stanowiącemu.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 dla Powiatu Aleksandrowskiego i wnieść pod obrady Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 dla Powiatu Aleksandrowskiego i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 27 kwietnia 2026 r. znak: PI.000.1.7.2026 wraz z projektem uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 dla Powiatu Aleksandrowskiego, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.6. Projekt aneksu do umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie zawartej dnia 20 maja 2024 r. w sprawie realizacji programu „Aktywny samorząd”.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.6. Projekt aneksu do umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie zawartej dnia 20 maja 2024 r. w sprawie realizacji programu „Aktywny samorząd”.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć aneks do umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie zawartej dnia 20 maja 2024 r. w sprawie realizacji programu „Aktywny samorząd”.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć aneks do umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie zawartej dnia 20 maja 2024 r. w sprawie realizacji programu „Aktywny samorząd”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 28 kwietnia 2026 r. znak: RS.000.1.7.2026 wraz z projektem aneksu do umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie zawartej dnia 20 maja 2024 r. w sprawie realizacji programu „Aktywny samorząd”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.7. Projekt aneksu do umowy z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski zawartej 30 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Aleksandrowie Kujawskim.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.7. Projekt aneksu do umowy z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski zawartej 30 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Aleksandrowie Kujawskim.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć aneks do umowy z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski zawartej 30 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Aleksandrowie Kujawskim.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć aneks do umowy z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski zawartej 30 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Aleksandrowie Kujawskim.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 28 kwietnia 2026 r. znak: RS.000.1.6.2026 wraz z projektem aneksu do umowy z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski zawartej 30 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Aleksandrowie Kujawskim, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.8. Projekt aneksu do umowy z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach zawartej 31 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.8. Projekt aneksu do umowy z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach zawartej 31 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć aneks do umowy z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach zawartej 31 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć aneks do umowy z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach zawartej 31 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 28 kwietnia 2026 r. znak: RS.000.1.5.2026 wraz z projektem aneksu do umowy z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach zawartej 31 grudnia 2015 r. o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.9. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca wniesienia odwołania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2619C Koneck – Jaranowo, etap I – odcinek o długości 2,91 km”.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.9. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca wniesienia odwołania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2619C Koneck – Jaranowo, etap I – odcinek o długości 2,91 km”.

Pani Małgorzata Wdowczyk – firma STRABAG. Sp. z o.o. złożyła odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej. Wniesione odwołanie wstrzymuje możliwość podpisania umowy z wyłonionym wykonawcą do czasu rozstrzygnięcia sprawy przez Krajową Izbę Odwoławczą.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą wniesienia odwołania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn.

„Przebudowa drogi powiatowej nr 2619C Koneck – Jaranowo, etap I – odcinek o długości 2,91 km”.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą wniesienia odwołania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2619C Koneck – Jaranowo, etap I – odcinek o długości 2,91 km”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 28 kwietnia 2026 r. znak: DUDiM.071.20.2026 dotycząca wniesienia odwołania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2619C Koneck – Jaranowo, etap I – odcinek o długości 2,91 km”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.10. Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczące wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz kosztorysu dla zadania pn. „Wykonanie projektu i realizacja przebudowy drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka poprzez budowę chodników na terenie gminy Raciążek (od ul. Glinki do ul. Brzozowej oraz od ul. Paśniki do ul. Bema wraz z budową przejścia dla pieszych)” – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.10. Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczące wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz kosztorysu dla zadania pn. „Wykonanie projektu i realizacja przebudowy drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka poprzez budowę chodników na terenie gminy Raciążek (od ul. Glinki do ul. Brzozowej oraz od ul. Paśniki do ul. Bema wraz z budową przejścia dla pieszych)”.

Wartość kosztorysowa została określona na kwotę 136 777,29 zł brutto. Do tej kwoty należy doliczyć przewidywane koszty nadzoru inwestorskiego w wysokości ok. 10 000 zł. Na realizację zadania zaplanowano w budżecie 73 000 zł, z czego 5 000 zł zostało wydatkowane na opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego. Biorąc pod uwagę wartość kosztorysową brakuje ponad 78 tys. zł.

Mamy to zadanie zapisane w budżecie. Proponuję wyrazić zgodę na wszczęcie postępowania. Zobaczmy jakie ceny będą w ofertach. Wówczas rozważymy czy dołożymy środków finansowych do realizacji tego zadania.

Pan Mariusz Możdżeń – ZDP ma oszczędności na planowanych wydatkach na opracowanie dokumentacji technicznych.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz kosztorysu dla zadania pn. „Wykonanie projektu i realizacja przebudowy drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka poprzez budowę chodników na terenie gminy Raciążek (od ul. Glinki do ul. Brzozowej oraz od ul. Paśniki do ul. Bema wraz z budową przejścia dla pieszych)” i wartości kosztorysowej zadania.

Jednocześnie proponuję zająć stanowisko, że Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim powinien wszcząć postępowanie przetargowe na wykonanie zadania bez pełnego zabezpieczenia środków finansowych w budżecie powiatu. Po otwarciu ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty, jeśli okaże się, że cena przewyższa środki zabezpieczone w budżecie, Zarząd Powiatu rozważy wystąpienie do Rady Powiatu Aleksandrowskiego o zwiększenie środków finansowych na to zadanie.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz kosztorysu dla zadania pn. „Wykonanie projektu i realizacja przebudowy drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka poprzez budowę chodników na terenie gminy Raciążek (od ul. Glinki do ul. Brzozowej oraz od ul. Paśniki do ul. Bema wraz z budową przejścia dla pieszych)” i wartości kosztorysowej zadania.

Zarząd Powiatu zajął stanowisko, że Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim powinien wszcząć postępowanie przetargowe na wykonanie zadania bez pełnego zabezpieczenia środków finansowych w budżecie powiatu. Po otwarciu ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty, jeśli okaże się, że cena przewyższa środki zabezpieczone w budżecie, Zarząd Powiatu rozważy wystąpienie do Rady Powiatu Aleksandrowskiego o zwiększenie środków finansowych na to zadanie.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 28 kwietnia 2026 r. znak: DUDiM.071.21.2026 dotyczące wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz kosztorysu dla zadania pn. „Wykonanie projektu i realizacja przebudowy drogi powiatowej nr 2602C Ciechocinek – Dąbrówka poprzez budowę chodników na terenie gminy Raciążek (od ul. Glinki do ul. Brzozowej oraz od ul. Paśniki do ul. Bema wraz z budową przejścia dla pieszych)”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.11. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca podpisania porozumienia w sprawie podjęcia czynności zmierzających do zbycia części nieruchomości w miejscowości Niszczewy, gmina Waganiec.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.11. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca podpisania porozumienia w sprawie podjęcia czynności zmierzających do zbycia części nieruchomości w miejscowości Niszczewy, gmina Waganiec.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą podpisania porozumienia w sprawie podjęcia czynności zmierzających do zbycia części nieruchomości w miejscowości Niszczewy, gmina Waganiec.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim dotyczącą podpisania porozumienia w sprawie podjęcia czynności zmierzających do zbycia części nieruchomości w miejscowości Niszczewy, gmina Waganiec.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 28 kwietnia 2026 r. znak: DUDiM.071.22.2026 dotycząca podpisania porozumienia w sprawie podjęcia czynności zmierzających do zbycia części nieruchomości w miejscowości Niszczewy, gmina Waganiec, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.12. Projekt umowy zlecenia z koordynatorami projektu z ramienia szkoły pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – IV etap” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, Działanie 08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.12. Projekt umowy zlecenia z koordynatorami projektu z ramienia szkoły pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – IV etap” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, Działanie 08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zaakceptować treść umowy zlecenia z koordynatorami projektu z ramienia szkoły pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – IV etap” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, Działanie 08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne i postanowić o jej zawarciu z koordynatorami projektu. Umowę zawiera się na okres od 1 maja 2026 r. do 31 grudnia 2027 r.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu zaakceptował treść umowy zlecenia z koordynatorami projektu z ramienia szkoły pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – IV etap” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, Działanie 08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne i postanowił o jej zawarciu z koordynatorami projektu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 29 kwietnia 2026 r. znak: RI.042.11.1.2025/2026 wraz z projektem umowy zlecenia z koordynatorami projektu z ramienia szkoły pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – IV etap” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, Działanie 08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.13. Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku głównego szkoły wraz z salą gimnastyczną Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim”, ustalona wartość zamówienia, projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.13. Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku głównego szkoły wraz z salą gimnastyczną Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim”, ustalona wartość zamówienia, projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.

Szacunkowa wartość zamówienia brutto 3 040 466,46 zł. Proponowane kryteria wyboru oferty: cena oferty brutto – 60%, okres gwarancji i rękojmi – 40%. Termin wykonania w terminie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Proponowany skład komisji przetargowej: Ewelina Brożek przewodnicząca komisji, Mirosława Sobczak – sekretarz komisji, Adam Jurek – członek komisji.

Pan Mariusz Możdżeń – wprowadzone zostało wadium w wysokości 19 000 zł, aby zabezpieczyć interesy zamawiającego przed nierzetelnością wykonawców. Jest to finansowa gwarancja, że wybrana firma przedłoży dokumenty, podpisze umowę na wykonanie zamówienia.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym i powołania komisji przetargowej na zadanie inwestycyjne pn. „Termomodernizacja budynku głównego szkoły wraz z salą gimnastyczną Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”, powołać komisję przetargową w składzie Ewelina Brożek przewodnicząca komisji, Mirosława Sobczak – sekretarz komisji, Adam Jurek – członek komisji.

Proponuję zatwierdzić ustaloną wartość zamówienia, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę nr 270/2026 w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym i powołania komisji przetargowej na zadanie inwestycyjne pn. „Termomodernizacja budynku głównego szkoły wraz z salą gimnastyczną Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wyspiańskiego 4”, powołał komisję przetargową w składzie Ewelina Brożek przewodnicząca komisji, Mirosława Sobczak – sekretarz komisji, Adam Jurek – członek komisji.

Zarząd Powiatu zatwierdził ustaloną wartość zamówienia, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 27 kwietnia 2026 r. znak: RI.Rz.2720.1.3.2026 o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku głównego szkoły wraz z salą gimnastyczną Zespołu Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim” wraz z ustaloną wartością zamówienia, projektem uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projektem specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.14. Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na „Zakup i dostawę komputerów stacjonarnych typu all – in – one (zestaw) i monitorów interaktywnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje, Przedsięwzięcie pn. Szkoła jutra II”, ustalona wartość zamówienia, projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.14. Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na „Zakup i dostawę komputerów stacjonarnych typu all – in – one (zestaw) i monitorów interaktywnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje, Przedsięwzięcie pn. Szkoła jutra II”, ustalona wartość zamówienia, projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.

Szacunkowa wartość zamówienia brutto 85 665,00 zł. Proponowane kryteria wyboru oferty: cena oferty brutto – 60%, termin dostawy sprzętu – 40%. Termin wykonania do 14 dni od dnia zawarcia umowy. Proponowany skład komisji przetargowej: Ewelina Brożek przewodnicząca komisji, Mirosława Sobczak – sekretarz komisji, Jarosław Kruczkowski – członek komisji.

Czy my cały czas trzymamy się tych komputerów typu all – in – one?

Pani Paulina Smykowska - przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę 14 zestawów komputerowych stacjonarnych typu all-in-one dla Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w uzupełnieniu do pracowni komputerowej, bo część komputerów była kupiona w ubiegłym roku oraz 8 monitorów interaktywnych dla Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim.

Pani Lidia Tokarska – jeżeli chodzi o Zespół Szkół Nr 2, czy te komputery typu all-in-one będą dla nich wystarczające?

Pani Paulina Smykowska – tak, do prowadzenia lekcji są wystarczające. Problem był z komputerami w Zespole Szkół Nr 1 CKP do przeprowadzenia egzaminów zawodowych.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym i powołania komisji przetargowej na „Zakup i dostawę komputerów stacjonarnych typu all – in – one (zestaw) i monitorów interaktywnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje, Przedsięwzięcie pn. Szkoła jutra II”, powołać komisję przetargową w składzie Ewelina Brożek przewodnicząca komisji, Mirosława Sobczak – sekretarz komisji, Jarosław Kruczkowski – członek komisji.

Proponuję zatwierdzić ustaloną wartość zamówienia, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę nr 271/2026 w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym i powołania komisji przetargowej na „Zakup i dostawę komputerów stacjonarnych typu all – in – one (zestaw) i monitorów interaktywnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych

w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje, Przedsięwzięcie pn. Szkoła jutra II”, powołał komisję przetargową w składzie Ewelina Brożek przewodnicząca komisji, Mirosława Sobczak – sekretarz komisji, Jarosław Kruczkowski – członek komisji.

Zarząd Powiatu zatwierdził ustaloną wartość zamówienia, projekt specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 29 kwietnia 2026 r. znak: RI.Rz.2720.1.4.2026 o wszczęcie postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na „Zakup i dostawę komputerów stacjonarnych typu all – in – one (zestaw) i monitorów interaktywnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje, Przedsięwzięcie pn. Szkoła jutra II” wraz z ustaloną wartością zamówienia, projektem uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołania komisji przetargowej, projektem specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.15. Projekt umowy z Pomorską Grupą Konsultingową S.A. z siedzibą w Bydgoszczy na wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim i powiatowych jednostek organizacyjnych na okres 24 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.15. Projekt umowy z Pomorską Grupą Konsultingową S.A. z siedzibą w Bydgoszczy na wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim i powiatowych jednostek organizacyjnych na okres 24 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r.

Temat był już omawiany na poprzednich posiedzeniach Zarządu Powiatu.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć umowę z Pomorską Grupą Konsultingową S.A. z siedzibą w Bydgoszczy na wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim i powiatowych jednostek organizacyjnych na okres 24 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r. z wynagrodzeniem w wysokości 8 610,00 zł brutto.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć umowę z Pomorską Grupą Konsultingową S.A. z siedzibą w Bydgoszczy na wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim i powiatowych jednostek organizacyjnych na okres 24 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r. z wynagrodzeniem w wysokości 8 610,00 zł brutto.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru z dnia 28 kwietnia 2026 r. znak: OR.Og.2720.3.2026 wraz z projektem umowy z Pomorską Grupą Konsultingową S.A. z siedzibą w Bydgoszczy na wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim i powiatowych jednostek organizacyjnych na okres 24 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r., stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.16. Informacja Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru dotycząca monitoringu instalacji fotowoltaicznej wraz ze sprawozdaniem z funkcjonowania instalacji w 2025 roku w Starostwie Powiatowym i powiatowych jednostkach organizacyjnych.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.16. Informacja Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru dotycząca monitoringu instalacji fotowoltaicznej wraz ze sprawozdaniem z funkcjonowania instalacji w 2025 roku w Starostwie Powiatowym i powiatowych jednostkach organizacyjnych.

Czy są pytania, uwagi, wnioski?

Pani Paulina Smykowska – na posiedzeniu w dniu 19 marca 2026 r. Zarząd Powiatu zobowiązał Wydział Organizacji, Kadr i Nadzoru oraz powiatowe jednostki organizacyjne do stałego monitoringu fotowoltaiki i do rozważenia możliwości przeprowadzenia konserwacji paneli fotowoltaicznych obejmującej ich mycie. Z informacji uzyskanych od firmy montującej panele wynika, że mycie paneli nie jest wskazane z uwagi na naniesioną powłokę zabezpieczającą. Ponadto, Zarząd Powiatu zobowiązał Wydział Organizacji, Kadr i Nadzoru do przedłożenia zbiorczej informacji w zakresie: produkcji energii elektrycznej przez instalację fotowoltaiczną i zużycia energii w 2025 r. przez Starostwo Powiatowe i powiatowe jednostki organizacyjne oraz poniesionych kosztów energii, a także informacji czy system działał poprawnie przez cały rok, czy były przerwy, awarie. Taka informacja została przedłożona. Większość jednostek wykazała, że uzysk produkcyjny jest na poziomie wyższym niż zakładano i z reguły przewyższa zapotrzebowanie na energię elektryczną. W przypadku Starostwa Powiatowego produkcja jest niższa niż zużycie z uwagi na to, że na dachu budynku nie ma wystarczająco dużo miejsca na montaż większej liczby paneli. Dom Pomocy Społecznej wykazał dużo niższy poziom produkcji w stosunku do zużycia energii co spowodowane jest maksymalną mocą istniejącej instalacji i specyfiką zakładu, tj. praca całą dobę. W dwóch jednostkach, tj. Zarządzie Dróg Powiatowych i Zespole Szkół Nr 1 CKP odnotowano przerwy

w pracy falownika, nastąpiło wyłączenie instalacji, najprawdopodobniej z powodu skoków lub spadków napięcia w sieci. Generalnie nie ma uwag do funkcjonowania instalacji fotowoltaicznej.

Pani Lidia Tokarska – w Zespole Szkół nr 1 CKP przerwy były jedno, dwu czy trzy dniowe, natomiast w Zarządzie Dróg Powiatowych przerwa była ponad miesiąc. Trzeba na bieżąco monitorować funkcjonowanie instalacji.

Pani Małgorzata Wdowczyk – czy w jednostkach wskazane zostały osoby odpowiedzialne za monitoring instalacji? Brak jest wskazania konkretnych osób, które się tym zajmują. Moim zdaniem, powinno się codziennie sprawdzać, czy instalacja funkcjonuje.

Zarząd Powiatu zobowiązał Wydział Organizacji, Kadr i Nadzoru oraz powiatowe jednostki organizacyjne do stałego monitoringu fotowoltaiki i obsługiwania aplikacji pozwalającej śledzić produkcję energii, sprawność paneli, pracę inwertera, oraz pozwalającej wykrywać awarie, analizować zużycie energii, wykrywać spadki wydajności i zagrożenie pożarowe. Zarząd Powiatu zajął stanowisko, że osoby odpowiedzialne powinny sprawdzać aplikację przynajmniej raz w tygodniu w każdy poniedziałek, aby upewnić się, że instalacja pracuje poprawnie oraz sporządzać stosowne raporty do wewnętrznego użytku.

Pani Paulina Smykowska – zgodnie z tym wnioskiem stosowne pisma zostały skierowane do kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych.

Pani Lidia Tokarska – możemy zobowiązać Wydział Organizacji, Kadr i Nadzoru, żeby przedkładał Zarządowi Powiatu zbiorczą informację na temat funkcjonowania fotowoltaiki co miesiąc lub co dwa miesiące. Kto będzie monitorował instalacje należy do dyrektora jednostki.

Pani Paulina Smykowska – proponuję raz na kwartał żądać przedłożenia takiego sprawozdania.

Pani Lidia Tokarska – proponuję przyjąć do wiadomości informację Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru dotyczącą monitoringu instalacji fotowoltaicznej wraz ze sprawozdaniem z funkcjonowania instalacji w 2025 roku w Starostwie Powiatowym i powiatowych jednostkach organizacyjnych. Jednocześnie, proponuję zobowiązać Wydział Organizacji, Kadr i Nadzoru do przedkładania każdorazowo Zarządowi Powiatu zbiorczej informacji kwartalnej w zakresie: produkcji energii elektrycznej przez instalację fotowoltaiczną i zużycia energii przez Starostwo Powiatowe i powiatowe jednostki organizacyjne oraz poniesionych kosztów energii, a także informacji czy system działał poprawnie przez okres danego kwartału, czy były przerwy, awarie.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru dotyczącą monitoringu instalacji fotowoltaicznej wraz ze sprawozdaniem z funkcjonowania instalacji w 2025 roku w Starostwie Powiatowym i powiatowych jednostkach organizacyjnych.

Zarząd Powiatu zobowiązał Wydział Organizacji, Kadr i Nadzoru do przedkładania każdorazowo Zarządowi Powiatu zbiorczej informacji kwartalnej w zakresie: produkcji energii elektrycznej przez instalację fotowoltaiczną i zużycia energii przez Starostwo Powiatowe i powiatowe jednostki organizacyjne oraz poniesionych kosztów energii, a także informacji czy system działał poprawnie przez okres danego kwartału, czy były przerwy, awarie.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Informacja Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru z dnia 29 kwietnia 2026 r. znak: OR.Og.2512.14.2026 dotycząca monitoringu instalacji fotowoltaicznej wraz ze sprawozdaniem z funkcjonowania instalacji w 2025 roku w Starostwie Powiatowym i powiatowych jednostkach organizacyjnych, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.17. Projekt umowy dotacyjnej z Województwem Kujawsko – Pomorskim dotyczącej przekazania przez Lidera Partnerowi Projektu dotacji ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 w wysokości 187 551 zł na realizację zadania określonego w umowie partnerskiej z dnia 29 października 2025 r. w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia, polegającego na przygotowaniu do realizacji i wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” oraz zachowaniu jego trwałości.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.17. Projekt umowy dotacyjnej z Województwem Kujawsko – Pomorskim dotyczącej przekazania przez Lidera Partnerowi Projektu dotacji ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 w wysokości 187 551 zł na realizację zadania określonego w umowie partnerskiej z dnia 29 października 2025 r. w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia, polegającego na przygotowaniu do realizacji i wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” oraz zachowaniu jego trwałości.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć umowę dotacyjną z Województwem Kujawsko – Pomorskim dotyczącą przekazania przez Lidera Partnerowi Projektu dotacji ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 w wysokości 187 551 zł na realizację zadania określonego w umowie partnerskiej z dnia 29 października 2025 r. w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia, polegającego na przygotowaniu do realizacji i wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” oraz zachowaniu jego trwałości.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu postanowił zawrzeć umowę dotacyjną z Województwem Kujawsko – Pomorskim dotyczącą przekazania przez Lidera Partnerowi Projektu dotacji ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 w wysokości 187 551 zł na realizację zadania określonego w umowie partnerskiej z dnia 29 października 2025 r. w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia, polegającego na przygotowaniu do realizacji i wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” oraz zachowaniu jego trwałości.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska z dnia 30 kwietnia 2026 r. znak: GN.6603.5.2026 wraz z projektem umowy dotacyjnej z Województwem Kujawsko – Pomorskim dotyczącej przekazania przez Lidera Partnerowi Projektu dotacji ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 w wysokości 187 551 zł na realizację zadania określonego w umowie partnerskiej z dnia 29 października 2025 r. w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia, polegającego na przygotowaniu do realizacji i wspólnym wdrożeniu projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” oraz zachowaniu jego trwałości, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 6. Sprawy różne.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do spraw różnych. Nie ma.

Ad 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu. Nie ma.

Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Lidia Tokarska – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 8:25.

Protokołowała: Edyta Niedziałek