

ZAMAWIAJĄCY:
Powiat Aleksandrowski
ul. Słowackiego 8
87-700 Aleksandrow Kujawski

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW
POWIATU ALEKSANDROWSKIEGO WRAZ Z JEDNOSTKAMI
ORGANIZACYJNYMI

Nr zamówienia: RI.Rz.2720.1.8.2026

Tryb udzielania zamówienia tryb podstawowy bez negocjacji

Zatwierdził:
Zarząd Powiatu Aleksandrowskiego

Aleksandrów Kujawski , dnia 5 sierpnia 2026 r.

I.	DANE ZAMAWIAJACEGO
I.1	Nazwa: Powiat Aleksandrowski Adres: Słowackiego 8, 87-700 Kujawsko-Pomorskie NIP: 891-16-23-744,REGON: 910866471 Numer telefonu: 54 282 79 00
I.2	Adres poczty elektronicznej: zamowienia@aleksandrow.pl Adres strony internetowej Zamawiającego: https://pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2d55d107-3ccd-4619-88ed-6434fce777ce
I.3	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2d55d107-3ccd-4619-88ed-6434fce777ce https://pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
II.1	Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r.poz.793), zwaną w dalszej części „ustawą”.
II.2	Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
II.3	Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026r.poz. 795) , jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
III.1	Przedmiotem postępowania jest „ Ubezpieczenie majątku i innych interesów powiatu aleksandrowskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi ”. Zamówienie zostało podzielone na 4 części. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na dowolną liczbę części.
	Przedmiotem postępowania jest: <u>CZEŚĆ I</u> <u>Ubezpieczenia wspólne dla wszystkich jednostek wymienionych w SWZ</u> 1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tyt. prowadzonej działalności i posiadanego mienia.

	<u>Ubezpieczenia dla poszczególnych jednostek wymienionych w SWZ</u> 1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tyt. administrowania drogami. 2. Ubezpieczenie mienia od ognia i innych żywiołów/mienia od wszystkich ryzyk. 3. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk. 4. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków. a) podopiecznych Placówki Socjalizacyjnej. b) mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie. <u>CZEŚĆ II</u> 1. Ubezpieczenia komunikacyjne <u>CZEŚĆ III</u> 1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. 2. Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia. <u>CZEŚĆ IV</u> 1. Ubezpieczenie cyberrisk.
III.2	Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia znajdują się w załącznikach do SWZ: Załącznik nr 1A Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części I Załącznik 11 i 12 Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części II Załącznik nr 1B Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części III Załącznik nr 13 Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części I Załącznik nr 1C Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części I Załącznik nr 1D Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części I oraz informacja oceny ryzyka dotyczy części I i II.
III.3	Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia (zwane dalej OWU) wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu, za pośrednictwem pełnomocnika Zamawiającego Supra Brokers S.A. ustandaryzowany dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym, o którym mowa w art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. z 2016r. poz.12 ze zm.) dla poszczególnych ubezpieczeń stanowiących przedmiot zamówienia wraz z OWU.
III.4	– 66510000 – 8: usługi ubezpieczeniowe – 66515100 – 4: usługi ubezpieczenia od ognia – 66515400 – 7: usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów – 66515000 – 3: usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

	– 66516400 – 4: usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej – 66516000 – 0: usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej – 66516100 – 1: usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej – 66514110 – 0: usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych – 66512100 – 3: usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
III.5	W przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia uczestniczy broker ubezpieczeniowy: SUPRA BROKERS S.A. z siedzibą we Wrocławiu.
III.6.	Dane brokera Ubezpieczeniowego; Supra Brokers S.A. Aleja Śląska 1 54-118 Wrocław NIP 894-30-41-146 REGON 021916234 Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej nr 1966/13 wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego. Tel. 071 77 70 400 e-mail: centrala@suprabrokers.pl
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
IV.1	Dla zadań Części I Terminy wykonania – umowa ubezpieczenia ma obejmować okres od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r. tj. 12 miesięcy. Polisy dla ubezpieczeń dla poszczególnych jednostek będą wystawiane indywidualnie dla każdej jednostki od dnia wskazanego w załącznikach do SWZ. Dla każdej jednostki zostanie przygotowany certyfikat potwierdzający udzielanie ochrony ubezpieczeniowej wraz z określeniem wysokości składki oraz terminem płatności za dane ubezpieczenie za ubezpieczenia wspólne.
IV.2	Dla zadań Części II Terminy wykonania – umowa ubezpieczenia ma obejmować pojazdy, dla których początek ochrony ubezpieczeniowej rozpoczyna się w okresie od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r. a czas trwania ochrony ubezpieczeniowej wynosi 12 miesięcy począwszy od daty expiracji poszczególnych polis. Polisy dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawione na okresy roczne określone indywidualnie dla każdego pojazdu.
IV.3	Dla zadań Części III Terminy wykonania – umowa ubezpieczenia ma obejmować okres od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r. tj. 12 miesięcy .
IV.4	Dla zadań Części IV Terminy wykonania – umowa ubezpieczenia ma obejmować okres od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r. tj. 12 miesięcy.

V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY
V.1	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej czyli posiadający zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej. Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do warunków określonych w art. 112 ust. 2 pkt. 1, 3 i 4 ustawy.
V.2	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą przesłanki skutkujące wykluczeniem z postępowania określone w art. 108 ustawy. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki z art. 110 ust. 2 ustawy. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
V.3	Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Wykonawcę: 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286

	Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego, 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1, 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie, 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 7) Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwanej dalej: ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się: a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji, b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022
--	--

	r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji, c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy i nie zaprasza go do złożenia oferty.
VI.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
VI.1	Poza oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
VI.2	Wykonawcy występujący wspólnie w rozumieniu art. 58 ustawy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzieleniu zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie potwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wszelka korespondencja odbywać się będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę między Wykonawcami regulują przepisy Kodeksu cywilnego.
VI.3	Jeżeli Wykonawca działa w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności a Zamawiający nie będzie zobowiązany zostać członkiem towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych.
VII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
VII.1	Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 dla części I, nr 3 dla części II, nr 3 dla części III i nr 5 dla części IV do SWZ.

	W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym. UWAGA! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego „Formularza ofertowego” na Platformie e-Zamówienia w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Wykonawca nie przygotowuje oferty przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” na Platformie e-Zamówienia.
VII.2	Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z pzp lub PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny lub wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
VII.3	Oferta musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
VII.4	Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty: 1)W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. 2)Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 - pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie <i>common law</i>, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

	3)Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 4)Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, które stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
VIII.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
VIII.1	Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem strony https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-2d55d107-3ccd-4619-88ed-6434fce777ce za pomocą zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „ Złóż ofertę ” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
VIII.2	Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „ Formularz ofertowy ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
VIII.3	Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
VIII.4	Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 14 sierpnia 2026 roku do godz. 10:00.
VIII.5	Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie albo wybrane części zamówienia
VIII.6	Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
VIII.7	System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO) . EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
VIII.8	Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

VIII.9	Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
VIII.10	Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
VIII.11	Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 sierpnia 2026 roku o godzinie 10:30.
VIII.12	Otwarcie ofert następuje po upływie terminu otwarcia poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na konto Zamawiającego w zakładce „Oferty/wnioski na Platformie e- Zamówienia i następuje poprzez wybranie przycisku „Otwórz etap”.
VIII.13	Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
VIII.14	Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
VIII.15	Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 15.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 15.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
VIII.16	W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
VIII.17	Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania
VIII.18	Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 12 września 2026 roku, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
VIII.19	W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
VIII.20	Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. VIII 18, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (t. j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić).

IX.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
IX.1	W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
IX.2	Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2d55d107-3ccd-4619-88ed-6434fce777ce Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia : ocds- 148610-2d55d107-3ccd-4619-88ed-6434fce777ce
IX.3	Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa <i>Regulamin Platformy e-Zamówienia</i> , dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
IX.4	Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
IX.5	Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), zwanego dalej „rozporządzeniem PRM”.
IX.6	Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U z 2024 r., poz. 773),

	zwanego dalej "rozporządzeniem RM", z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się je jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
IX.7	Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: 7.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia RM (i przekazuje się jako załącznik), lub 7.2 jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
IX.8	Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
IX.9	Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
IX.10	Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
IX.11	Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

IX.12	Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
IX.13	Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa <i>Regulamin Platformy e-Zamówienia</i>
IX.14	W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
IX.15	Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@aleksandrow.pl (nie dotyczy składania ofert). W przypadku przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji za pomocą poczty elektronicznej datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego
IX.16	Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 pzp: nie dotyczy.
IX.17	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami. W sprawach formalnych: Mirosława Sobczak- pracownik Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu - telefon (54) 282 79-05. W sprawach merytorycznych SUPRA BROKERS S.A. reprezentuje (bez prawa przyjmowania od wykonawców zapytań o wyjaśnienie treści SWZ i udzielania na nie Wykonawco odpowiedzi - Malwina Pawlicka telefon: 785 833 814
X.	PRAWO OPCJI
X.1	Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.
XI.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
XI.1	Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 oraz Rzecznikowi Małych Średnich Przedsiębiorstw.

XI.2	Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy oraz zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
XI.3	Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
XI.4	Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
XI.5	Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
XI.6	Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
XI.7	Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
XI.8	W związku z faktem, że wartość postępowania jest mniejsza od wartości wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Wykonawcy oraz innemu podmiotowi nie przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy.
XII.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY
XII.1	Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
XII.2	Cena oferty na wymieniony w specyfikacji zakres przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań umowy i powinna być podana w złotych polskich. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

XIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY				
XIII.1	Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans ceny oraz oferowanych warunków ubezpieczenia (fakultatywne klauzule rozszerzające zakres ochrony ubezpieczeniowej wskazane w szczegółowych warunkach zamówienia). Poniższe kryteria dotyczą wszystkich części. Sposób punktowania ofert według następujących wag: <table> <tr> <td>A. cena</td><td>90 %</td></tr> <tr> <td>B. warunki ubezpieczenia</td><td>10 %</td></tr> </table>	A. cena	90 %	B. warunki ubezpieczenia	10 %
A. cena	90 %				
B. warunki ubezpieczenia	10 %				
XIII.2	Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego z kryterium. $N = C + P$ Gdzie : N- liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę C- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty P- liczba punktów uzyskanych w kryterium warunki ubezpieczenia Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: C = cena 90 % Oferty w kryterium C będą oceniane według następującego wzoru: Ilość punktów (C) = (najniższa zaoferowana cena x 100 x 0,90)/cena badanej oferty P = warunki ubezpieczenia 10 % Oferty w kryterium P będą oceniane według następującego wzoru: Ilość punktów (P) = (WP x 100 x 0,10)/WM WP- wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia uzyskana w danej ofercie WM- maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia				
XIII.3	Oceniane będą warunki ubezpieczenia – przyjęcie fakultatywnych klauzul rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej, według zasady - za przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych zostanie przyznana liczba punktów przypisana danej klauzuli. Liczba punktów możliwa do uzyskania za przyjęcie danej klauzuli wskazana jest w formularzu ofertowym. Brak wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty czy przyjął daną klauzulę fakultatywną i pozostawienie niewypełnionego pola w kolumnie „Przyjęta TAK/NIE” oznacza, że klauzula nie została przyjęta i przyznane zostanie 0 pkt.				
XIII.4	Klauzule obligatoryjne muszą być bezwzględnie przyjęte przez Wykonawcę.				
XIII.5	Punkty liczone będą dla każdej części oddzielnie.				
XIV.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)				
XIV.1	W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:				

Administrator danych:

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (dalej jako FEREC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FEREC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa,
3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta FEREC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

Podmiot przetwarzający:

Powiat Aleksandrowski, 87-700 Aleksandrów Kujawski, ul. Juliusza Słowackiego 8.

Cel przetwarzania danych:

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy, w szczególności w związku z naborem 2.2 FEREC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Podstawa przetwarzania :

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
 - 1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
 - 2) art. 61 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 ze zm.),
 - 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1691),
 - 4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.),
 - 5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 02 lutego 2023 r.,
 - 6) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405),
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzona nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Rodzaje przetwarzanych danych:

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,

2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Dostęp do danych osobowych:

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFIPR oraz CPPC.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciłyśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Okres przechowywania danych:

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Prawa osób, których dane dotyczą:

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

	5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO, 6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji : Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Przekazywanie danych do państwa trzeciego : Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych : Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób: 1. IOD MFiPR: 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, 2) elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl, 2. IOD CPPC: 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa, 2) elektronicznie na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl. Podstawa prawna: 1. Ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079 ze zm.), 2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).
XV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
XV.1	Zamawiający poinformuje Wykonawcę któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia przyjętych w SWZ kryteriów oceny ofert.

	Z Wykonawcą zostanie uzgodniony sposób wysyłki oraz kolejność podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca sporządzi następnie na podstawie dokumentacji postępowania polisy ubezpieczeniowe oraz prześle je pocztą elektroniczną do Supra Brokers S.A, celem sprawdzenia poprawności zapisów. Po akceptacji treści polis Supra Brokers S.A. wskaże adres dostarczenia podpisanych oryginałów dokumentów ubezpieczenia. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy i Zamawiającego.
XVI.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
XVI.1	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy znajdują się we wzorach umów generalnych stanowiących załączniki nr 6 dla części, nr 7 dla części II, nr 8 dla części III i nr 9 dla części IV do niniejszej SWZ.
XVII.	SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH
XVII.1	Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach wyodrębnionych części. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do wszystkich części.
XVIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH
XVIII.1	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
XIX.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY
XIX.1	Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia polegające na zaksięgowaniu wpływu składki ubezpieczeniowej za okres wynikający z umowy oraz wypłacie odszkodowania za szkodę Zamawiającemu. Wykonawca zawierając umowę równocześnie oświadcza, że zatrudnia na umowę o pracę pracowników wykonujących wskazane czynności.
XIX.2	Zamawiający ma prawo skontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania wymagań określonych w pkt. 1 tj. w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na wezwanie oświadczenie potwierdzające, że pracownicy, o których mowa w pkt. 1 są zatrudnieni na umowę o pracę. W przypadku nie przedłożenia oświadczenia do wglądu Zamawiający naliczy każdorazowo Wykonawcy karę umowną wysokości 100 złotych (sto złotych). Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 2 traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku określonego w SWZ i art. 95 ustawy.

XX.	PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY
XX.1	Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego stanowiących 20% zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielane będzie na usługi zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy.
XXI.	WADIUM
XXI.1	Zamawiający nie wymaga wadium.
XXII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
XXII.1	Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
X.	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ
XXIII.1	Integralną część SWZ stanowią niżej wymienione załączniki: Załącznik nr 1A Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części I Załącznik nr 1B Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części II Załącznik nr 1C Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części III Załącznik nr 1D Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla Części IV Załącznik nr 2 Formularz oferty dla zadań Części I Załącznik nr 3 Formularz oferty dla zadań Części II Załącznik nr 4 Formularz oferty dla zadań Części III Załącznik nr 5 Formularz oferty dla zadań Części IV Załącznik nr 6 Umowa generalna dla zadań Części I Załącznik nr 7 Umowa generalna dla zadań Części II Załącznik nr 8 Umowa generalna dla zadań Części III Załącznik nr 9 Umowa generalna dla zadań Części IV Załącznik nr 10 Oświadczenie Wykonawcy Załącznik nr 11 Rejestr majątku Załącznik nr 12 Zestawienie sum ubezpieczenia Załącznik nr 13 Rejestr pojazdów Załącznik nr 14 Informacje do oceny ryzyka