

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793), właściwe dla zamówień o wartości poniżej 170.000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy na świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad robotami budowlanymi na zadaniu inwestycyjnym pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku głównego Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, polegająca na jego dociepleniu i wymianie stolarki”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiat Aleksandrowski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrow Kujawski

Tel.54 282 79 05, e-mail: zamowienia@aleksandrow.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad robotami budowlanymi na zadaniu inwestycyjnym pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku głównego Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, polegająca na jego dociepleniu i wymianie stolarki”.

W ramach realizacji inwestycji przewiduje się wykonanie robót budowlanych w zakresie „Poprawy efektywności energetycznej budynku głównego Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, polegającej na jego dociepleniu i wymianie stolarki” położonego w miejscowości Zakrzewo przy ul. Inowrocławskiej 20. W zakres prac wchodzi: docieplenie ścian zewnętrznych budynku, docieplenie ścian fundamentowych wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej, wykonanie docieplenia stropodachu, wymiana ślusarki zewnętrznej oraz okien. W ramach prac przewidziano remont wszystkich elementów zewnętrznych wokół budynku wraz z wymianą posadzek wokół budynku na gankach i werandach. W ramach remontu wykonane będą nowe orynnowania, obróbki blacharskie, obłożenie murków okalających. Budynek zakwalifikowany jest do Kategorii Obiektów Kategoria IX- budynki służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej. Zamawiający informuje, że budynek Domu Pomocy Społecznej jest budynkiem zamieszkałym całodobowo przez osoby przewlekle chore. Klasyfikacja według PKOB została ustalona zgodnie z dyspozycją art. 41 ust.12 ustawy o VAT, stosuje się dostaw, budowy, remontu, modernizacji, termomodernizacji, przebudowy lub robót konserwacyjnych dotyczących obiektów budowlanych lub ich części zaliczonych do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym;

Dokumentacja projektowa na realizację zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku głównego Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, polegająca na jego dociepleniu i wymianie stolarki”- III postępowanie”, stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego

[www.pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info/zakładka zamówienia publiczne](http://www.pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info/zakladka_zamowienia_publiczne).

4.Zamawiający, na czas realizacji przedmiotu umowy, udostępni Inspektorowi dokumentację projektową dotyczącą nadzorowanych robót.

5.Inspektor zobowiązuje się wykonać zlecony Nadzór Inwestorski zgodnie z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami Polskimi i Europejskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, postanowieniami umowy, zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy – stanowiącymi integralne części niniejszej umowy.

6. Inspektor oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do wykonania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

7. Inspektor zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w sposób fachowy, z zachowaniem najwyższej dbałości i staranności, której można oczekiwać od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w świadczeniu usług porównywalnych rozmiarem, zakresem oraz złożonością do przedmiotu niniejszej umowy.

8. Wykonawca usługi nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

9. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od momentu przekazania placu budowy Wykonawcy robót budowlanych do dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych objętych postępowaniem inwestycyjnym opisanym w § 1 ust. 1 umowy.

2. Planowany termin zakończenia robót budowlanych ustalony w umowie z Wykonawcą **do 140 dni od dnia zawarcia umowy.**

3. W przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych na zadaniu inwestycyjnym określonym w § 1 ust. 1 umowy, termin wykonania nadzoru inwestorskiego ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków Inspektora.

4. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z wyjątkiem wystąpienia w okresie obowiązywania niniejszej umowy zamówień dodatkowych do nadzorowanych robót budowlanych.

5. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi wskazane w niniejszej umowie w szczególności określone w § 4 i 5 (projektowane postanowienia umowy) również w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi na prace wykonane przez Wykonawcę robót budowlanych w ramach realizacji inwestycji. Okres gwarancji i rękojmi nadzorowanych robót uzależniony jest oferty Wykonawcy robót budowlanych.

IV. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców.

Wykonawca winien spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, to jest:

1. Wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.

Wymagane minimum:

a) dwie usługi polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji związanej z poprawą efektywności energetycznej budynków, wykonane w ramach odrębnych kontraktów, obejmujące **nadzór nad prowadzonymi robotami budowlanymi.**

2. Dysponuje osobami, które skieruje do realizacji zamówienia umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, z uprawnieniami budowlanymi wynikającymi z postanowień ustawy dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r., poz. 524 ze zm.) do nadzorowania nad robotami budowlanymi w specjalności właściwej do wykonania

przedmiotu zamówienia tj. jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wymagane minimum 3 lata doświadczenia.

Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, w zakresie którego właściwy organ wydaje decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2026 r., poz. 166, t.j.).

V. Wykaz wymaganych dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wypełniony formularz ofertowy- załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia- załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Wykaz usług – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Oświadczenie Wykonawcy na druku stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym cenę brutto, cenę netto, kwotę podatku VAT wyliczoną na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania wskazane w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania.
4. Cena musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt 1 niniejszego rozdziału.

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób ich oceny.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto oferty (Cena brutto 100%).

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej,
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

Na kopercie należy dopisać:

Oferta na Świadczenia usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad robotami budowlanymi na zadaniu inwestycyjnym

pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku głównego Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, polegająca na jego dociepleniu i wymianie stolarki ”.
Nie otwierać przed dniem 19 sierpnia 2026 roku godzina 10:15.

IX. Miejsce, termin składania ofert.

Ofertę zawierającą wymagane dokumenty należy złożyć do **dnia 19 sierpnia 2025 roku do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8 (pokój nr 223 - II piętro) lub na adres Zamawiającego (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim).

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy.

Z wykonawcom, który złoży ofertę z najniższą ceną, zostanie podpisana umowa, której projektowane postanowienia stanowią załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

XI. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami:
Mirosława Sobczak – e-mil: zamowienia@aleksandrow.pl

XII. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026r., poz.793) właściwe dla zamówień o wartości poniżej 170.000,00 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

XIII. Informacje dodatkowe.

1.Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany zapytania ofertowego, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z jednoczesny przedłużeniem tego terminu, o ile będzie to konieczne.

2. Zamawiający informuje jednocześnie, że:

- a) oferta niespełniająca warunków wymienionych w zapytaniu ofertowym zostanie odrzucona,
- b) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują wykonawcom żadne roszczenia,
- c) nie zwraca wykonawcom dokumentów przedłożonych w tym postępowaniu.

3.Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn (art.70¹ 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2026r. poz.795).

XIV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim jest Starosta Aleksandrowski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym jest Pan Dariusz Podsiedlak, *adres e-mail: iod@rodoinspektor24.pl*;

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Starostwie Powiatowym jako jednostce sektora finansów publicznych;
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Starostwa Powiatowego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do pomiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Starostwa Powiatowego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania w imieniu administratora danych osobowych;
 - * dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - * ich sprostowania,
 - * ograniczenia ich przetwarzania,
 - * przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - * wniesienie sprzeciwu.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczą naruszenia przepisów RODO.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowaniu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

2. Jednocześnie Starostwo Powiatowe przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej z włączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

XV. Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Wykaz usług – załącznik nr 2.
3. Wykaz osób – załącznik nr 3.
4. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 4
5. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 5
6. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 6.